

4 <sup>ème</sup>	Compétences travaillées (instructions officielles)	Priorités	Outils / stratégies / activités possibles
Écouter et comprendre	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Comprendre des messages oraux et des documents sonores de nature et de complexité variables.</li> <li>▪ Se familiariser aux réalités sonores de la langue, et s'entraîner à la mémorisation.</li> <li>▪ Repérer des indices pertinents, extralinguistiques ou linguistiques, pour identifier la situation d'énonciation et déduire le sens d'un message.</li> <li>▪ Savoir lire des documents vidéo et savoir mettre en relation images et documents sonores.</li> </ul>	<p><b>Identifier le sujet d'une conversation.</b></p>	<p>Voir l'article du site académique anglais sur les <i>Listening strategies</i> et arriver à comprendre le sens global du document</p>
		<p><b>Comprendre les points essentiels d'un bref message oral pour réaliser une tâche, répondre à des besoins.</b></p>	<p>Voir l'article du site académique anglais sur les <i>Listening strategies</i> et affiner la compréhension du documents (mots accentués, segmentation de la chaîne parlée, etc.)</p>
Lire	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Comprendre des documents écrits de nature et de difficultés variées issus de sources diverses.</li> <li>▪ Développer des stratégies de lecteur par le biais de lectures régulières.</li> <li>▪ S'approprier le document en utilisant des repérages de nature différente : indices extralinguistiques, linguistiques, reconstitution du sens, mise en relation d'éléments significatifs.</li> </ul>	<p><b>Comprendre de courts textes simples, principalement de langue quotidienne.</b></p>	<p>Voir l'article du site académique anglais sur les <i>Reading strategies</i> et déterminer les informations principales : WHO? WHERE? WHEN? WHAT?</p>
		<p><b>Comprendre des consignes écrites et savoir repérer des informations pertinentes et ciblées.</b></p>	<p>Surligner, à l'aide d'un logiciel de traitement de texte (LibreOffice ou OpenOffice, par exemple) ou un lecteur de PDF (Adobe Reader, par exemple), les éléments porteurs de sens dans un texte.</p> <p>Identifier les informations importantes et/ou pertinentes dans un texte court grâce à l'activité "Mark the Words" du module "H5P – Contenu Interactif" dans Moodle.</p>
Parler en continu	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mobiliser à bon escient ses connaissances lexicales, culturelles, grammaticales pour produire un texte oral sur des sujets variés.</li> <li>▪ Développer des stratégies pour surmonter un manque lexical lors d'une prise de parole, s'autocorriger et reformuler pour se faire comprendre.</li> <li>▪ Respecter un registre et un niveau de langue.</li> </ul>	<p><b>Développer la confiance en soi, l'aisance à l'oral.</b></p>	<p>Élaborer des supports numériques (diaporama, par exemple) pour soutenir la prise de parole des élèves.</p> <p>S'enregistrer avec l'application Le Labo de Langues du <a href="http://LivreScolaire.fr">LivreScolaire.fr</a></p> <p>Vérifier sa prononciation avec un dictionnaire en ligne</p>
		<p><b>Raconter, expliquer.</b></p>	<p>Raconter une histoire à partir d'images (<i>comic strip</i> par exemple)</p>
		<p><b>Exprimer son opinion personnelle et formuler quelques hypothèses sur des faits ou événements.</b></p>	<p>Faire la critique d'une œuvre cinématographique, télévisuelle ou littéraire sous forme de podcast ou d'une vidéo de vlog</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mettre en voix son discours par la prononciation, l'intonation et la gestuelle adéquates.</li> <li>▪ Prendre la parole pour raconter, décrire, expliquer, argumenter.</li> </ul>		
Écrire	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ S'appuyer sur les stratégies développées à l'oral pour apprendre à structurer son écrit.</li> <li>▪ Mobiliser les outils pour écrire, corriger, modifier son écrit.</li> <li>▪ Reformuler un message, rendre compte, raconter, décrire, expliquer, argumenter.</li> </ul>	Écrire un message simple, un court récit, une courte description d'un événement ou d'une expérience personnelle.	S'entraîner en production écrite avec Cambridge Write & Improve
		Résumer, rendre compte.	Réaliser une quatrième de couverture (avec l'outil Canva, par exemple)
Réagir et dialoguer	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Développer des stratégies de compréhension orale en repérant des indices extralinguistiques ou linguistiques et en élaborant un discours commun.</li> <li>▪ Réagir spontanément à des sollicitations verbales, en mobilisant des énoncés adéquats au contexte, dans une succession d'échanges qui alimentent le message ou le contredisent.</li> </ul>	Échanger des informations.	Réaliser une tâche d'information gap (comme celles présentées sur ce site) dans un contexte le plus authentique possible.
		Demander et fournir des renseignements.	
		Dialoguer sur des sujets très familiers.	Imaginer un dialogue téléphonique avec le correspondant étranger que l'on va accueillir.
Découvrir les aspects culturels d'une langue vivante étrangère et régionale	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Percevoir les spécificités culturelles des pays et des régions de la langue étudiée en dépassant la vision figée et schématique des stéréotypes et des clichés.</li> <li>▪ Mobiliser des références culturelles pour interpréter les éléments d'un message, d'un texte, d'un document sonore.</li> <li>▪ Mobiliser ses connaissances culturelles pour décrire des personnages réels ou imaginaires, raconter.</li> </ul>	Décoder et mettre en perspective des éléments de culture.	« La construction des compétences langagières des élèves s'articule avec la construction progressive de la compétence culturelle à travers l'exploration de ces thèmes [Langages, École et société, Voyages et migrations, Rencontres avec d'autres cultures], dans l'objectif de sensibiliser et d'ouvrir les élèves à la culture des autres, de leur apprendre à décoder et mettre en perspective des éléments de culture réciproque pour progressivement se projeter dans une dynamique de mobilité. »
		Éventuellement, restituer une expérience en tenant compte de la culture de l'interlocuteur.	