



ACADÉMIE
DE NICE

*Liberté
Égalité
Fraternité*

IA-IPR Anglais

Réunion des tuteurs

Professeurs stagiaires mi-temps et temps plein



**ACADÉMIE
DE NICE**

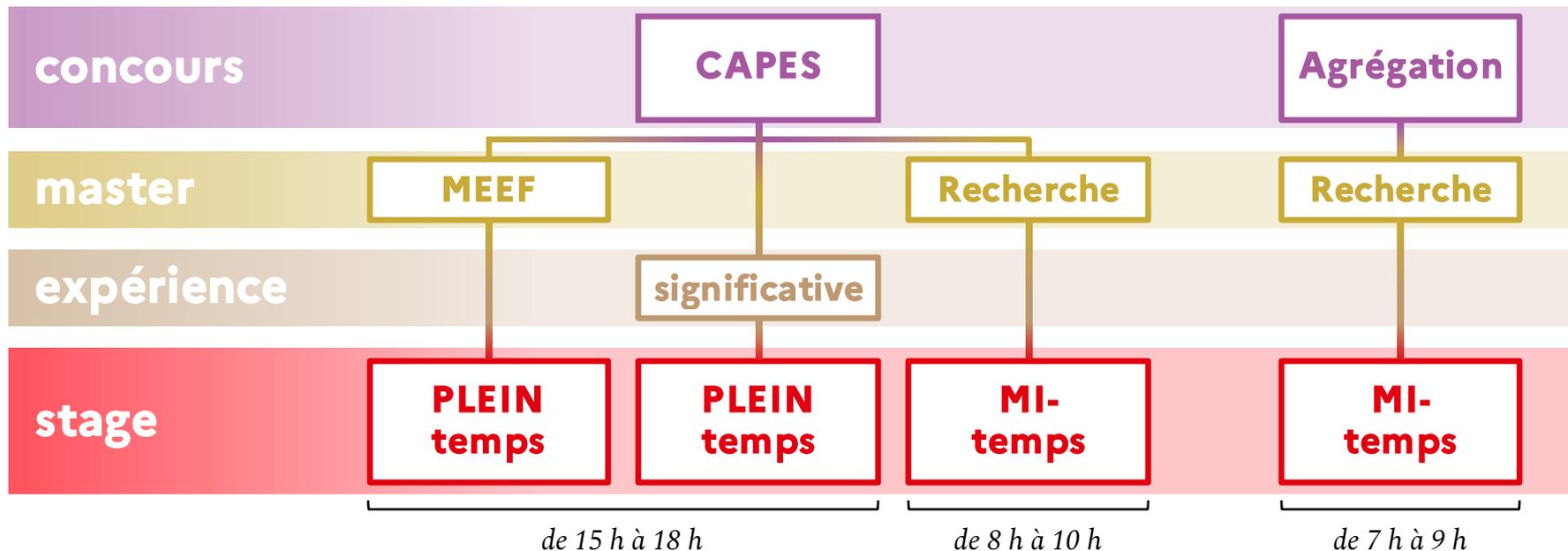
*Liberté
Égalité
Fraternité*

IA-IPR Anglais

Connaître son stagiaire

Quel type de stagiaire ? Quelles modalités de formation ? de titularisation ?

Mise en stage



Plan de formation

MI-temps

INSPÉ

libérés le **mardi** & le **mercredi**

1^{er} stage

Diplôme Inter-Universitaire

52 h CM + 182 h TP

ou

Renouvellement

Parcours adapté

commission académique

PLEIN temps

EAFC

libérés le **lundi**

au moins 10 jours de formation

8 jours

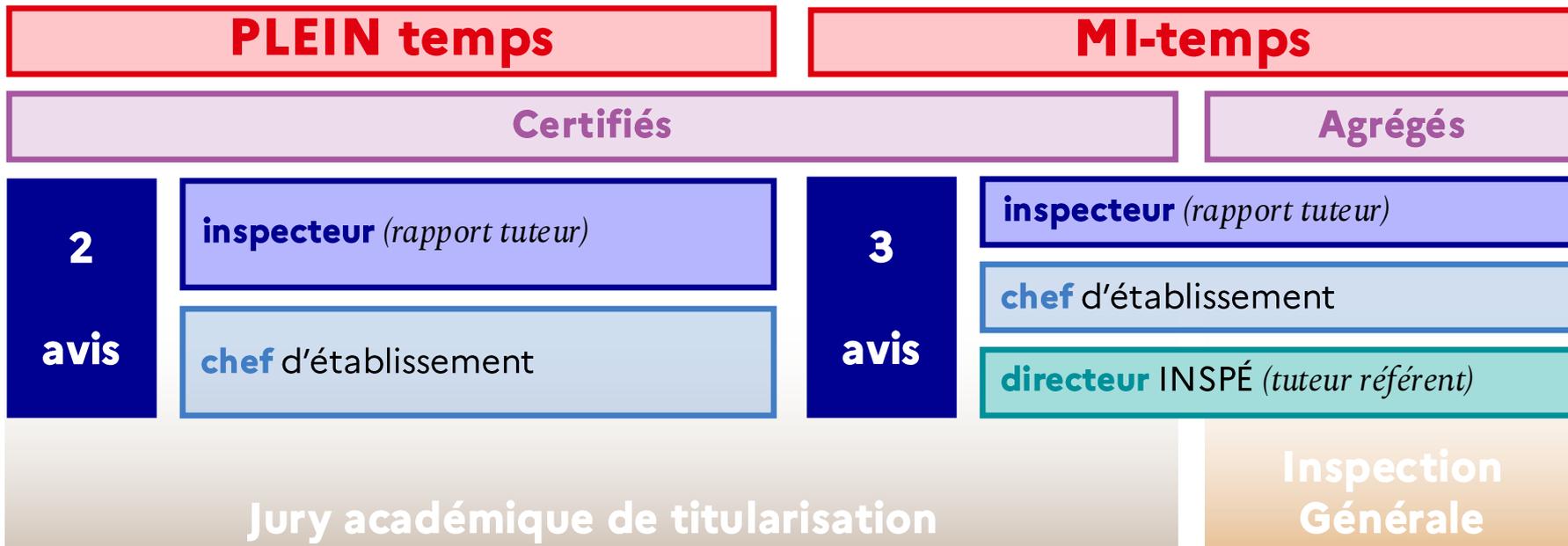
disciplinaire

et

au moins 2 jours

transversal

Modalités de titularisation





ACADÉMIE
DE NICE

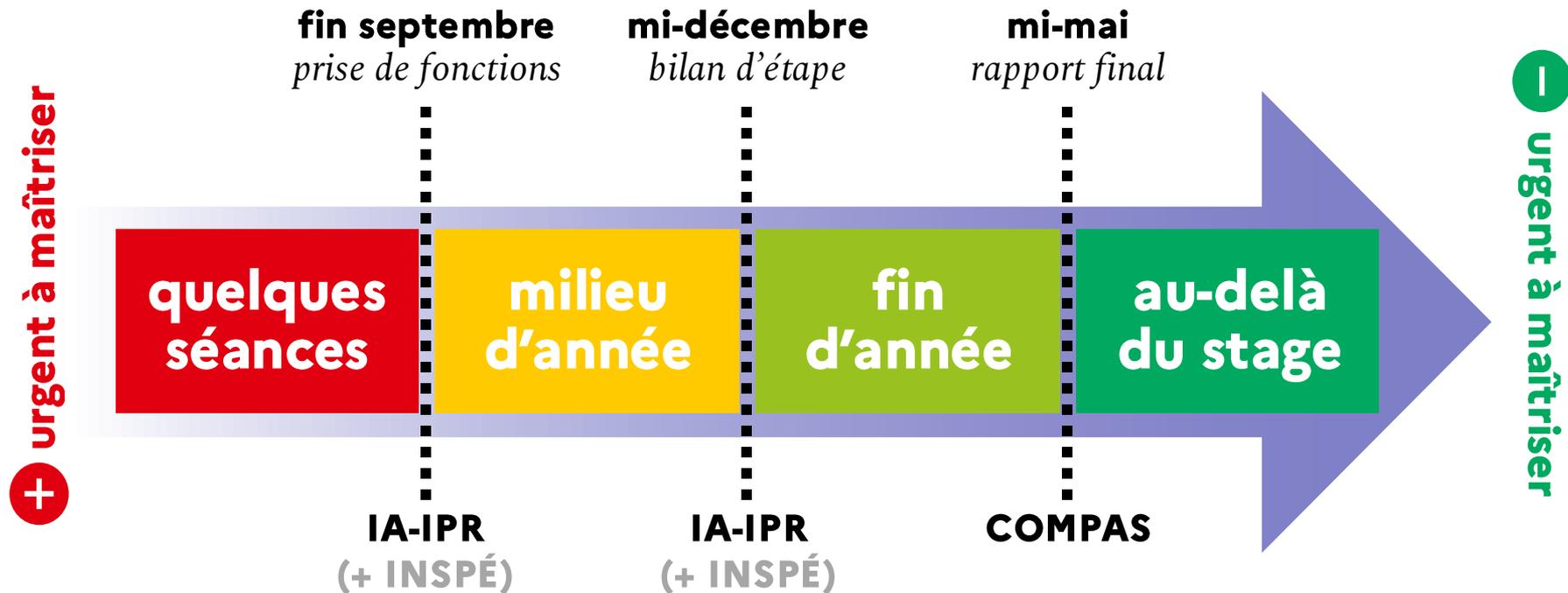
*Liberté
Égalité
Fraternité*

IA-IPR Anglais

Observer et alerter

Qu'observer ? Pourquoi et quand alerter ?

Temporalité et alertes



En amont

- **Adéquation globale** : thématique de la séquence / problématique / tâche finale
- **Progression logique** de la séquence
- Prévoir une **pédagogie explicite** (*explicitation du cheminement pour les élèves*)
- Pertinence des **supports**
- Pertinence / ordre des **repérages** pour accéder au sens
- Construction une **grille d'évaluation** adaptée, basée sur le CECRL
- Adéquation **travail à la maison** prévu / objectifs

Dans la classe

- **Accueil et mise au travail** des élèves (*appel, faire asseoir, atmosphère propice aux apprentissages*)
- **Parties du cours ritualisées** (*début : recontextualisation, rebrassage, rituel ; clôture*)
- Projection de la **voix**
- **Posture** adaptée (*positionnement correct vis-à-vis des élèves*)
- Gestion des **incidents** (*pas d'insultes, de refus de travail, etc.*)
- **Qualité de la langue** utilisée par l'enseignant
- **Proportion** de langue-cible (*+ pas de mélange / interlangue*)
- Présence de **répétitions** (*visée de fixation mémorielle et de correction phonologique*)
- **Gestion spatiale** du tableau (*lisibilité de l'écriture et des documents, positionnement spatial*)
- Pertinence des **temps de copie**

Dans la classe

- **Gestion temporelle** de l'écriture / l'affichage au tableau
- **Consignes** (*clarté / compréhensibilité*)
- Mise en œuvre d'une **démarche de compréhension** (*stratégies d'entraînement à la compréhension ≠ vérification*)
- **Déplacement dans la salle** de classe
- Tenue du **temps**
- **Participation de tous** les élèves
- Injection de **lexique** et/ou **grammaire**, reformulation

Dans la classe

- Ratio de **parole professeur-élève**
- Adaptabilité du **rythme** (*face à des bavardages montants dû à l'incompréhension et/ou à l'ennui*)
- Utilisation pertinente des **outils numériques**
- **Pertinence des injections** de lexique et/ou grammaire
- **Prise en compte** des productions / de l'erreur / du questionnement **des élèves**
- **Complexité** de la production des élèves
- Variété des **modalités de travail** (*et pertinence pour servir les objectifs*)
- **Différenciation** selon les profils d'élèves
- **Modification, pendant la séance**, des activités prévues si des difficultés sont constatées

Réflexivité de l'attitude

- **Délai suffisant** dans la soumission des préparations
- **Dialogue, concertation** en amont, **explicitation** des choix didactiques
- **Prise de notes** pendant les debriefings
- **Prise en compte des remarques** précédemment formulées par le tuteur (*cf. fiches Observer une séance*)
- **Ajustement** de la proposition pédagogique **suite à difficulté(s)** constatée(s) pendant l'observation
- Repérage des **distorsions planifié vs. réalisé**
- Identification **autonome** et **analyse** des difficultés rencontrées, suggestion de **pistes de réponse**

Observation de séance



Déterminer un maximum de **trois observables**



Garder **trace** (date, heure, observations)



Débriefer obligatoirement



Favoriser une logique d'**observations en miroir**

Observer une séance

stagiaire

Date et heure : _____ à _____ h _____ Classe : _____

Jusqu'à 3 observables, parmi...

| | | |
|--------------------------|-------------------------------|--|
| ▲ Début de cours | Accueil et mise au travail | |
| | Parties du cours ritualisées | |
| ▲ Positionnement | Projection de la voix | |
| | Posture vis-à-vis des élèves | |
| | Gestion des incidents | |
| ▲ Langue-cible | Qualité | |
| | Proportion (+ pas de mélange) | |
| Environnement de travail | Gestion du tableau | |
| | Déplacement dans la salle | |
| | Utilisation du numérique | |
| Temps et rythme | Tenue du temps | |
| | Gestion temporelle du tableau | |
| | Adaptabilité du rythme | |

| | | |
|---------------------|---|--|
| Ambition langagière | Injection de lexique / grammaire | |
| | Pertinence des injections | |
| | Complexité des productions | |
| Parole des élèves | Présence de répétitions | |
| | Participation de tous les élèves | |
| | Ratio de parole professeur-élève | |
| | Prise en compte (interventions d'élèves) | |
| Consignes | Pertinence des temps de copie | |
| | Clarté / compréhension | |
| | Variété / pertinence modalités de travail | |
| | Différenciation selon les profils | |
| | Modifications si difficultés constatées | |

| a Comportement élèves | b Comment faire ? |
|-----------------------|-------------------|
| | |



**ACADÉMIE
DE NICE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

IA-IPR Anglais

Débriefer

Comment amorcer l'entretien après une observation ?

Amorce d'entretien

Selon les observables déterminés en amont, identifier dans la séance un moment de...

- Observation des **élèves**
 - **engagement** vs. **désengagement** des élèves
 - **efficacité** vs. **flottement** pédagogique
 - **autonomie** des élèves vs. **contrôle** du groupe
- Observation du **professeur stagiaire**
 - **confort** vs. **inconfort**
 - **réactivité** vs. **difficulté** à prendre du recul



ACADÉMIE
DE NICE

*Liberté
Égalité
Fraternité*

IA-IPR Anglais

Se mettre en situation

Comment réagir ?

Situation #1

Vos emplois du temps permettent d'observer le professeur stagiaire sur deux créneaux par semaine. Malgré plusieurs propositions pour une séance d'observation, celui-ci invoque systématiquement des raisons pour la repousser : la classe serait perturbée par votre présence à ce stade, le travail prévu n'a pas avancé, la photo de classe est programmée à cette heure-là, etc.

- Votre **réaction** ?
- **Causes** possibles ?
- **Solutions** proposées ?

Situation #2

Une collègue vous confie qu'hier, au cours d'une séance dans la salle contiguë à celle de l'enseignante stagiaire dont vous assurez le tutorat, elle a entendu un chahut grandissant, des cris, des bruits de mobilier déplacé brusquement. Les élèves seraient sortis de façon désordonnée à la fin du cours mais elle n'a pas pu voir l'enseignante qui a fermé la porte pendant la récréation. La stagiaire ne vous a rien dit.

- Votre **réaction** ?
- **Causes** possibles ?
- **Solutions** proposées ?