Guide de démarrage

Mes premiers pas

Profil : Responsables

Table des matières

À propos 2
1. Je me connecte 2
2. Je découvre l'ENT 3
A. Le Fil de nouveautés 3
B. L'espace « La classe » 4
C. La page « Mes applis » 4
D. L'aide en ligne 4
3. Je personnalise mon espace 5
A. Paramétrer sa page d'accueil 5
B. Gérer son profil 5
C. Paramétrer ses notifications 6
4. Pour aller plus loin 7
A. Accéder à l'aide à ma disposition 7
B. Téléchargez l'application mobile ONE Pocket 7

À propos

Bienvenue sur l'ENT de la Ville de Toulon !

ONE est un espace numérique pensé spécialement pour l'école primaire. L'idée ? Permettre aux enseignants, aux élèves et à leurs parents, d'échanger sur une plateforme adaptée aux enfants.

Accessible sur ordinateur, tablette ou smartphone, ONE propose un ensemble d'applications, qui facilitent le lien entre l'école et la famille.

1. Je me connecte

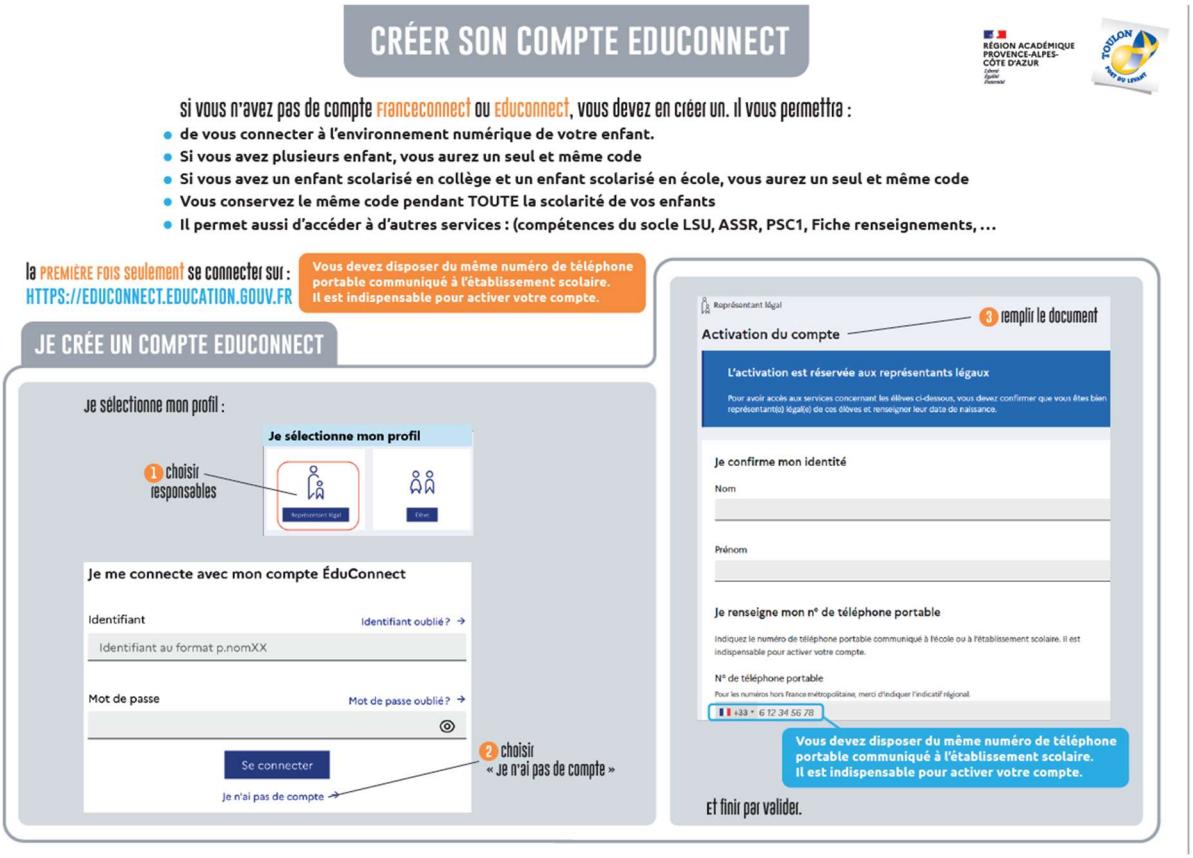
La page de l'ENT (Environnement Numérique de Travail) de votre enfant se trouve à l'adresse suivante :

https://one.toulon.fr

Les responsables (Parents, tuteurs…) doivent se connecter à l'aide de leur compte FranceConnect ou EduConnect.

Si vous n'en disposez pas, vous trouverez ci-dessous une notice d'explication.

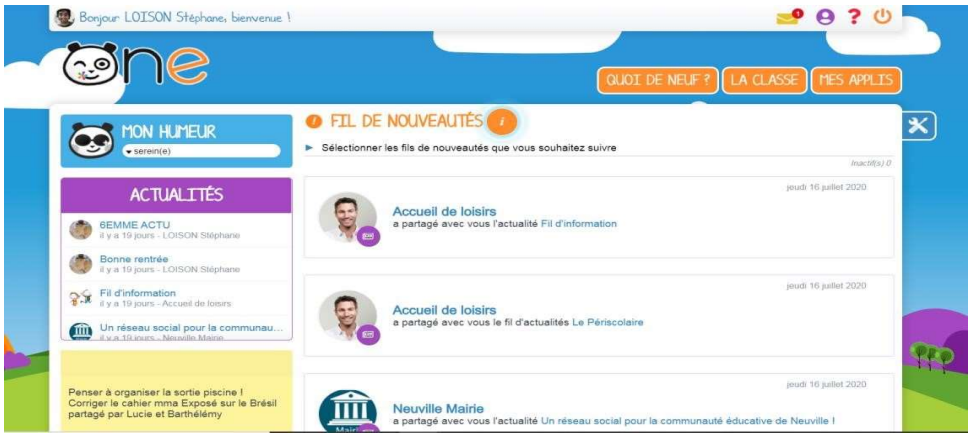
Si vous n'avez pas de compte France Connect :



2. Je découvre l'ENT

A. Le Fil de nouveautés

L'enseignant vous a envoyé un mot dans le Carnet de liaison, un billet a été édité dans le Blog de la classe de neige de votre enfant, une nouvelle actualité de l'école a été publié par la direction de l'école ? Le « Fil de nouveautés » offre un aperçu des dernières activités qui vous concernent. Il est présent sur la page d'accueil et accessible à tout moment en cliquant sur le bouton « Quoi de neuf ? ».



B. L'espace « La classe »

L'onglet « La classe » permet d'afficher les profils de votre enfant et de l'enseignant. En cliquant sur un profil, vous accédez aux informations renseignées par l'utilisateur dans son profil, ainsi que le ou les écoles et classes de rattachement. Il vous est possible d'envoyer un message directement à travers cette fiche.

C. La page « Mes applis »

La page « Mes applis » permet de consulter la liste des applications, des services et des ressources disponibles pour votre établissement. Vous pouvez y accéder en cliquant sur le bouton « Mes applis ».

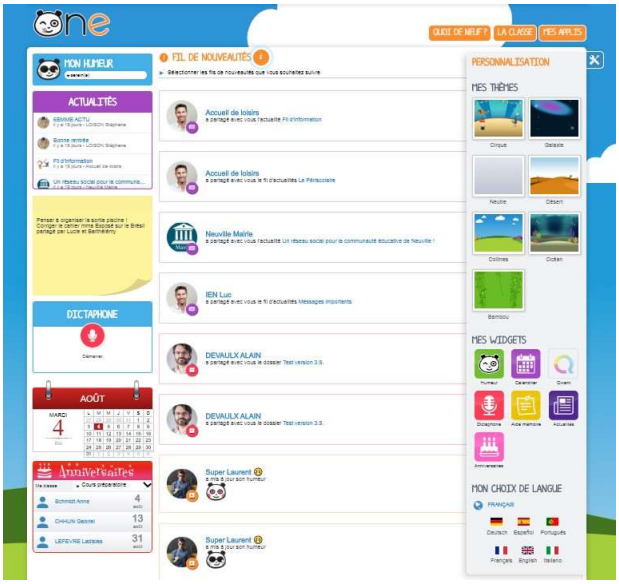
D. L'aide en ligne

Une question sur le mode d'emploi d'une application ? Une aide en ligne est accessible en cliquant sur l'icône « ? », située dans le bandeau de navigation. Cette aide vous suit partout et vous présente spécifiquement le mode d'emploi détaillé du service que vous consultez.

3. Je personnalise mon espace

A. Paramétrer sa page d'accueil

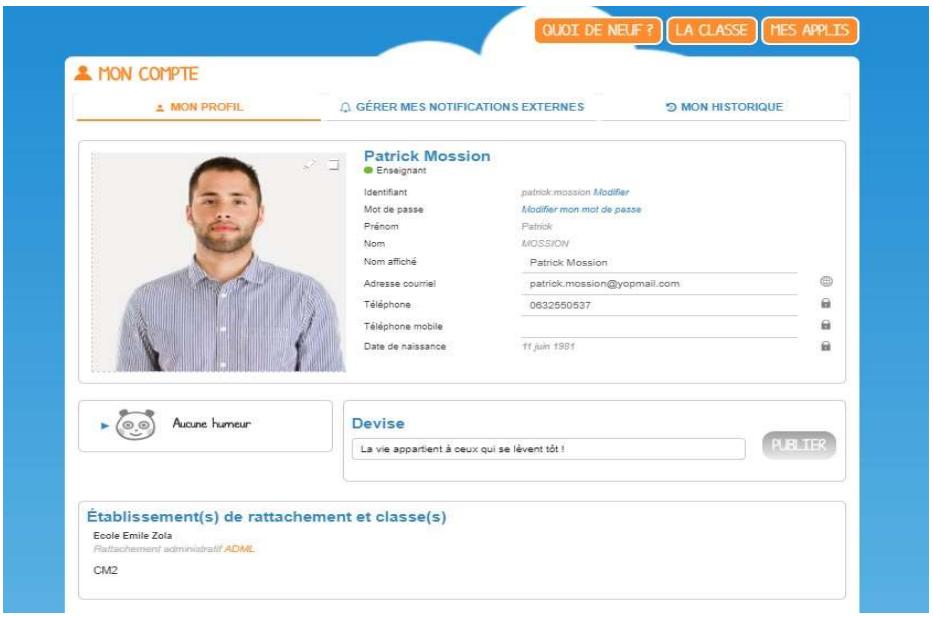
Sur la page d'accueil, l'icône « outils » vous permet de faire apparaître le volet de personnalisation de votre interface. Vous pouvez sélectionner un thème, choisir la langue ou encore activer et désactiver les widgets que l'on voit apparaître dans la colonne de gauche. Vous pouvez facilement déplacer ces derniers à l'aide de la souris pour ordonner votre espace comme vous le souhaitez.



B. Gérer son profil

Pour ajouter votre photo de profil et gérer vos paramètres de confidentialité, rendez-vous dans la rubrique « Mon compte », accessible depuis le bandeau navigation en cliquant sur l'icône ci-contre.

En plus de votre photo de profil ou d'une image de votre choix, vous pouvez ajouter vos numéros de téléphone, une adresse mail, une devise, des centres d'intérêt et votre humeur du moment. Vous choisissez de rendre ces informations visibles ou non en cliquant sur les cadenas à droite des champs. Etablissement(s), classe(s) de rattachement et nom(s) de votre ou vos enfants sont également indiqués. Enfin, chaque profil pourra consulter les conditions générales d'utilisation de l'ENT sur cette page.



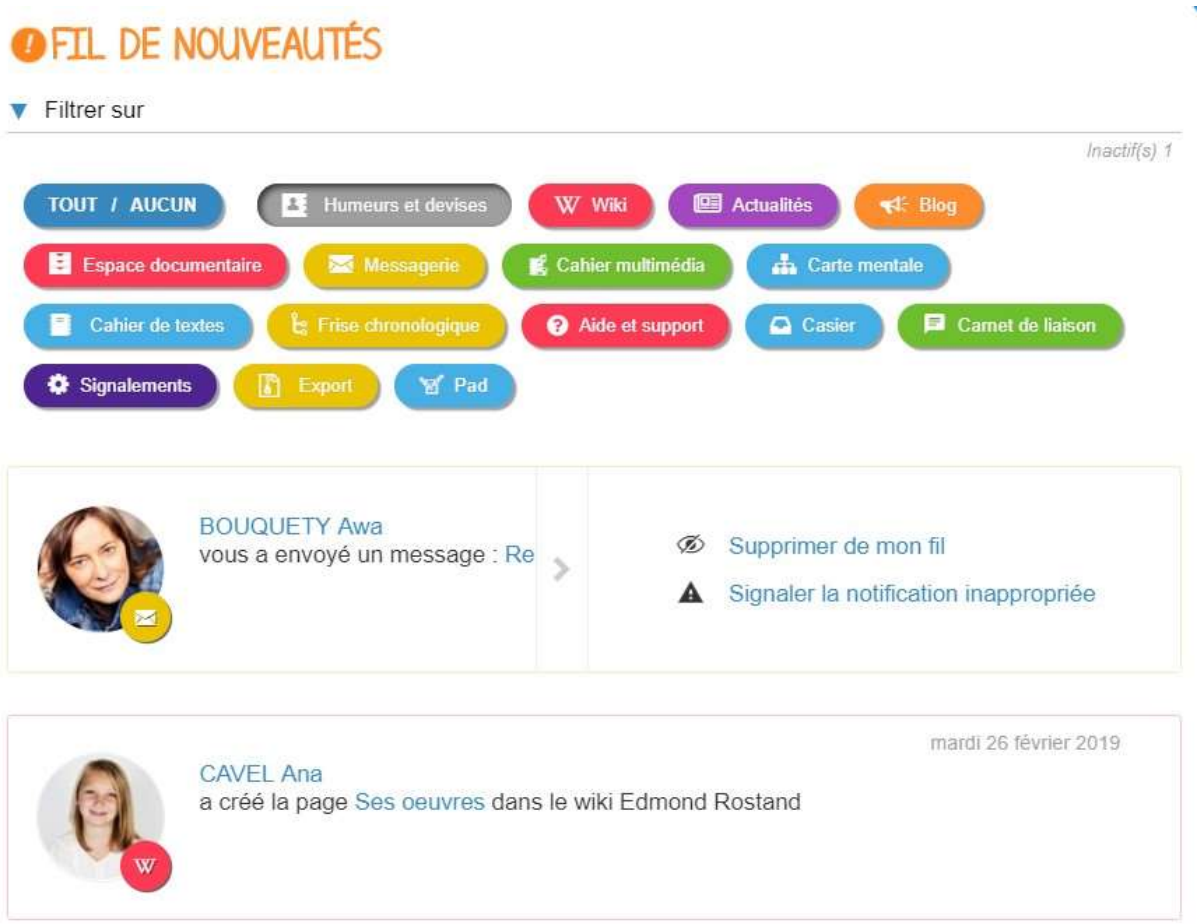
C. Paramétrer ses notifications

Grâce au système de notifications internes et externes, vous êtes systématiquement au courant des informations que votre réseau vous a partagé.

1) Les notifications internes sur le Fil de nouveautés

Lorsque vous vous connectez, le « Fil de nouveautés » de la page d'accueil vous informe des dernières activités de votre réseau. Ces notifications vous permettent d'accéder directement aux contenus partagés et de consulter les profils des utilisateurs qui ont partagés ces contenus. Des filtres permettent d'afficher directement les informations liées aux applications qui vous intéressent.

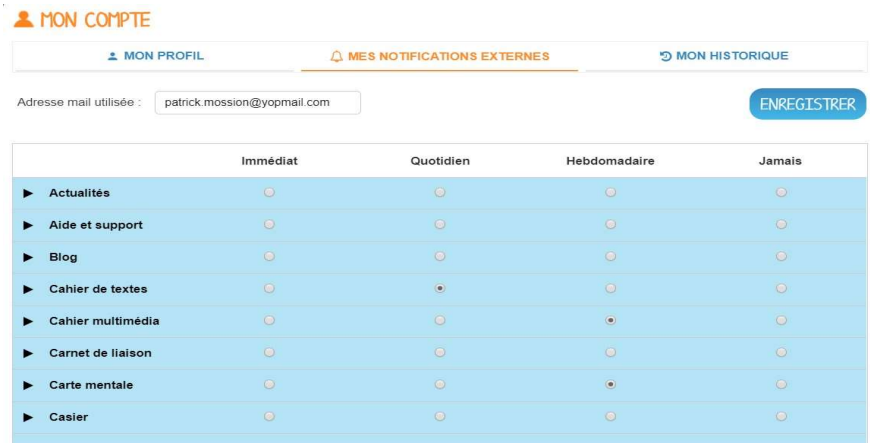
Vous pouvez aussi choisir de supprimer la notification de votre fil ou de signaler la notification si celle-ci vous semble inappropriée.



2) Les notifications externes par mail

Votre réseau éducatif est également doté d'un système d'alertes par email (également appelées notifications externes), qui vous permet de recevoir les dernières informations et activités de votre réseau sur l'adresse mail de votre choix. Vous pouvez configurer les notifications que vous souhaitez recevoir et la fréquence d'envoi par application en vous rendant sur la page « Mon compte » dans l'onglet « Gérer mes notifications externes ».

Attention : les notifications sont envoyées sur l'adresse mail renseignée dans la rubrique « Mon compte ». Vous pouvez modifier cette adresse de réception dans le champ « adresse mail » de votre profil ou sur la page de paramétrage des notifications.



4. Pour aller plus loin

A. Accéder à l'aide à ma disposition

- À tout moment, vous pouvez consulter l'aide contextuelle disponible en cliquant sur le point d'interrogation dans le bandeau de navigation.
- L'application « Assistance », accessible depuis la page « Mes applis », vous permet de contacter directement les référents numériques et le support de l'ENT pour demander de l'aide.

B. Téléchargez l'application mobile ONE Pocket

Version plus allégée de votre espace numérique et accessible directement sur smartphone et tablette, ONE Pocket vous facilite la vie !

- Soyez notifié, en temps réel sur votre smartphone, des nouvelles publications de votre réseau ;
- Accédez à votre Fil de nouveautés et restez connecté aux applications Blog, Carnet de liaison et Actualités ;
- Ne manquez aucune communication grâce à l'accès simplifié à la Messagerie ;
- Rédigez des mails sur votre téléphone et renseignez les destinataires de votre réseau ;
- Suivez facilement les leçons et le travail à faire du Cahier de textes sur l'onglet Activités.