

Les différents modes d'adressage

L'adressage est la façon de faire référence aux cellules dans les formules. La bonne utilisation des différents modes d'adressage permet de faciliter l'utilisation du copier-coller des formules et, ainsi, gagner parfois un temps considérable.

Lorsque l'on veut repérer une maison dans une ville, on peut donner son adresse "n° 8, rue des Lilas ", qui est une adresse absolue, ou énoncer "la maison est la 4ème dans la 3ème rue à droite", ce qui est une adresse relative.

En Excel, dans une formule, c'est l'adressage relatif qui est la règle par défaut : la formule "=C4" dans la cellule A1 doit être interprétée comme "la valeur de la cellule A1 est celle de la cellule obtenue en faisant deux pas à droite et trois pas vers le bas"; la même formule dans la cellule E8 signifie qu'il faut faire deux pas à gauche et quatre vers le haut.

Si l'on recopie la formule "=C4" de la cellule A1 vers la cellule B3, la formule sera automatiquement modifiée pour donner l'adresse de la cellule se trouvant "deux pas à droite et trois pas vers le bas", c'est-à-dire "=D6".

Si l'on ne souhaite pas cette modification, il faut "figer" le C et le 4 en les faisant précéder de \$: "=\$C\$4"

A travers ce mécanisme, EXCEL propose 4 modes d'adressage - relatif, absolu et hybrides - pouvant être utilisés dans les formules.

L'adressage relatif

C'est celui utilisé par défaut lors de la création de la formule, par saisie ou déplacement du curseur, et lors de copies ou de déplacements de blocs. Il consiste à nommer les cellules simplement par leur nom (colonne-ligne) : A1, IV65536

L'intérêt de ce mode d'adressage est qu'il facilite le copier-coller dans la majorité des cas.

Exercice : saisissez 3 dans la cellule A1, 5 dans A2, 6 dans B1, 8 dans B2, puis la formule =A1+A2 dans A3. Copiez ensuite la cellule A3 dans la cellule B3. Que constatez-vous ?

L'adressage absolu

Pour rendre l'adresse absolue, il faut faire précéder chacune de ses coordonnées par le symbole \$.

Exemple : \$A\$1, \$IV\$65536

Exercice : dans la cellule C1, entrez 20%.

Modifiez la formule de la cellule A3 : =(A1+A2)*C1 et copiez-la en B3. Que constatez-vous alors ?

Modifiez ensuite la formule de la cellule A3 : =(A1+A2)*\$C\$1 et copiez-la à nouveau en B3. Que constatez-vous maintenant ?

L'adressage semi-relatif (ou semi-absolu)

Si l'une des coordonnées n'est pas précédée du symbole \$, l'adresse sera considérée comme semi-relative (ou semi-absolue). La partie relative sera mise à jour en fonction de la manipulation, pas la partie absolue.

Exemple : \$A1, \$IV65536, A\$1, IV\$65536

Exercice : modifiez maintenant la formule de la cellule A3 : =(A1+A2)*C\$1 et copiez-la à nouveau en

B3. Que constatez-vous ?

Pour finir modifiez la formule de la cellule A3 : $=(A1+A2)*\$C1$. Que constatez-vous alors ?

Pour illustrer ceci, reportez-vous à l'exercice "Table de multiplication".

L'adressage par nom

L'utilisation des noms de blocs offre souvent une plus grande lisibilité des formules. Nommer un bloc se fait avec la commande Insertion / nom.

Exemple : $=\text{Multiplicateur}*\text{Multiplicande}$

Exercice : nommez les cellules A1 à B1 : nbre1, A2 à B2 : nbre2, et C1 : coef (Menu Insertion/Nom /Définir).

Modifiez la formule de la cellule A3 : $=\text{nbre1}+\text{nbre2}$ et copiez-la en B3. Que constatez-vous ?

Modifiez ensuite la formule de la cellule A3 : $=(\text{nbre1}+\text{nbre2})*\text{coef}$ et copiez-la en B3. Que constatez-vous alors ? Qu'en déduire ? Pour illustrer ceci, reportez-vous également à l'exercice "Table de multiplication".