

Grand Oral : Première séance

Objectifs de la séance :

- Connaître l'épreuve du baccalauréat « Grand Oral ».
- Mobiliser ses connaissances.
- Commencer à se positionner (thèmes, sujets, centres d'intérêt).
- Débuter la recherche (avec mots-clés, tous azimuts, ou par butinage).
- Se mettre en veille informationnelle ciblée.

Notions développées :

Sujet transversal / Problématique / Enjeux des spécialités / Veille informationnelle / Corpus documentaire / Mots-clés / ...

Prérequis :

Les élèves sont en terminale, ils ont tous eu (plus ou moins) l'occasion de venir travailler au CDI, d'utiliser ses ressources « papier », les ressources numériques à leur disposition ou de faire une recherche documentaire à distance.

Modalités de la séance :

Durée : 2h

Lieu : salle de classe (H1) et CDI (H2) ou CDI 2H.

Nombre d'élèves : Environ 24 élèves par groupe, tous les groupes de spécialités.

Intervenants : professeur.e de la spécialité et professeur.e documentaliste.

Outils et / ou supports pédagogiques :

Présentation du grand Oral ([lien](#))

Manuels scolaires tous éditeurs

Documents CDI + ressources numériques

Matériel utilisé :

Ordinateur et vidéoprojecteur

Feuilles A3 préparées à l'avance (imprimer ou écrire dessus un thème par feuille)

Evaluation :

Pas d'évaluation à l'issue de la séance

Une évaluation diagnostique se fera en séance 2 (en classe avec professeur.e de discipline)

Déroulement de la séance

Accueil des élèves	5 minutes
Présentation de l'épreuve du grand oral	25 minutes
Questions / réponses et pause	10 minutes
Travail de groupe	40 minutes
Prise de photos des résultats des travaux de groupe	
Accès aux ressources et fonctionnement Présentation rapide de quelques périodiques	10 minutes
De l'intérêt d'utiliser les manuels... Organisation des différents espaces du CDI -> butinage	20 minutes

Détail de la séance

Accueil des élèves

Présentation de l'épreuve avec le [support](#) (montrer le chemin sur l'ENT)

- Clarification des attendus de l'épreuve, de la nécessité de se mettre en recherche et en veille informationnelle le plus tôt possible et de bien préparer les différents moments de l'épreuve.

Questions réponses

Mais aussi confirmation de la compréhension :

- « Si vous deviez expliquer ce qu'est une problématique ? »
- « A quoi sert une veille informationnelle ? »
- « Quels supports pensez-vous possible de transmettre au jury ? »
- « Comment utiliser les vingt minutes de préparation de manière efficace ? »

Travail de groupe : le remue-méninges « speed dating »

Chaque groupe doit faire un remue-méninges en un temps donné avec une ou deux des thématiques du programme de la spécialité de 1^{ère} et de terminale.

Au bout de 5 minutes les feuilles sont transmises au groupe suivant. Il est possible de raccourcir ce temps si, vers la fin de l'exercice, les élèves ne trouvent plus d'idées nouvelles à inscrire (les feuilles ayant été remplies par les groupes précédents).

Ainsi de suite jusqu'à ce que les élèves retrouvent leur feuille de départ.

Cet exercice permet de faire émerger des idées, pistes et mots clés.

Un remue-méninges « tournant » permet de mobiliser l'intelligence collective et de travailler toutes les thématiques - ce qui serait impossible à faire si l'on devait les traiter une à une.

Les élèves ont ainsi l'occasion de réviser un peu les programmes et ce travail engendre beaucoup de discussions à propos des éléments présents sur les feuilles.

Les enseignant.e.s encadrent, apportent leur aide, voire participent en proposant des idées qui pourraient relancer la réflexion.

Les productions exposées et les élèves sont invités à les photographier.

Ils pourront ainsi garder une trace de la séance et commencer des recherches avec les mots-clés retenus.

Rappel de l'accès aux ressources et de leur fonctionnement

En insistant sur la requête et la précision de celle-ci et selon les outils utilisés (*E-Sidoc* et ressources numériques via l'ENT- *Europresse*, *Encyclopaedia Universalis*).

Présenter ce qu'est un corpus documentaire et insister sur la nécessité de noter les références afin de montrer au jury que l'on a su diversifier les sources. Il ne sera pas possible de produire une bibliographie mais le candidat peut évoquer des titres de journaux, des types de journaux (spécialisés, généralistes, quotidiens, etc...), un ou deux documentaires, etc.

Préciser qu'il vaut mieux changer de sujet si la documentation n'est pas suffisante.

Présentation rapide de quelques périodiques

Grâce à une sélection ciblée en fonction des thématiques du programme, présenter de nombreuses revues spécialisées comme *Questions internationales*, *Carto*, *Diplomatie*, *Découverte*, *Sciences*

humaines, etc. mais aussi les pages spéciales des grands quotidiens nationaux qui offrent l'avantage de traiter d'éléments de l'actualité et dont le lectorat est plutôt généraliste.

Les élèves et les enseignant.e.s se déplacent dans le CDI afin de :

Rappeler l'intérêt de consulter les manuels scolaires des différents éditeurs (mêmes notions traitées mais abordées différemment, avec d'autres exemples ou illustrations).

Rappeler les différentes matières /classes dans les rayonnages.

Pour conclure la séance : Inviter les élèves à vaquer, discuter, feuilleter, butiner pour favoriser une sérendipité non numérique.





