IDOCEO

L'application indispensable sur Ipad

Utile à l'enseignant à tout instant!







www.idoceo.net

Comment importer vos classes?

- Demander au secrétariat de votre établissement une extraction du fichier sconet sous Excel.
- Faites de chacune de vos classe un fichier indépendant en prenant soin de laisser vide la ligne 1.
- Envoyez-vous par mail ces fichiers.





Il vous suffira ensuite d'ouvrir chacun de vos fichier via IDoceo

L'application s'ouvrira donc automatiquement et une fenêtre vous proposera de créer une nouvelle classe. Ensuite, laissezvous guider!

20	Classes Types de Not Horaces 000	0
	STREETS STREETS TO STOP	
Classes	Éditer Ajouter	Rappels
 6°1 option sport 		Cross disctrict le 14/10
○ 6°5		Réunion AG de l'AS mardi 29/09 à 13h
⊙ 5°2	Importer	AS foot le 04/11
• 6°2	Importation guidée	
⊙ 5°3	Créer une nouvelle classe	
AS TENNIS DE TABLE	Ajouter données à une classe	
	Ajouter ressource	
		+ Q Editer



VOUS POURREZ MAINTENANT:

- Faire l'appel
- Gérer vos groupes de classes
 - Insérer des photos, vidéos, enregistrements audio... à tout instant, sur un élève, une leçon...
- Préparer vos leçons et en garder la trace écrite disponible à chaque instant.
- Gérer votre EDT et votre planning en lien avec un calendrier.
 - Envoyer à vos élèves ou leurs parents les informations collectées.



Résumé Carnet Agenda Notes









Faire l'appel



Choisissez l'éditeur « vérification de présence ultrarapide » et choisissez entre les quelques icones présélectionnées symbolisant: présent, absent, en retard, dispensé...



Bilan élève accessible en 1 clic!

En double-cliquant sur l'élève de votre choix, vous aurez accés à un résumé de son assiduité, mais aussi de ses résultats dans toutes les activités réalisées.

Vous pouvez aussi remplir des données personnelles sur l'élève : Photo de l'élève, numéro de téléphone des parents, email élève, email parents..., faire des annotations (PAI, difficultés particulières...) et ajouter des ressources (photos, vidéos...) comme par ex. Une photo de sa dispense d'EPS.

Communiquer avec l'élève et/ou sa famille en leur envoyant le bilan par email, ne prend que quelques secondes.

iPad ≎ ⊕ ⑦ &	Résumé Carnet Agenda	10:17 Notes Plan	Tableau	1	Y	25 % 💭	B	Résumé	Carnet	Agenda	10:18 Notes		n Tat	leau		Y
● 6°1 option sport ▽					-	Annuler	tion sport ▽									
Appel	••• 🔶 DIALLO C	OLDOLD Melinda	OK	Natation	1/2 Fond	Natation			Ŵ	DIALLO COL	DOLD Melin	da	c	Nat	tation 1	1/2 Fond
6°1	Ν	Natation		28/09	30/09	25/10 +								28/0	09 3	30/09 0
	Note 2 /10 28/09		6.00	~	~	~ 5			Vous trouver liés à une	rez dans cette list cellule dans l'onç	te toutes les res glet en cours, ou personnels.	sources liées à leurs rens	à l'élève, soit leignements		~	~
-	Respiration		*	~	~	nfos Dive									~	~
	Battements jambes		*	~	×										~	×
	СВ		*													
ui 	Poussee coulee		*	×	×			i.		e	-mail				~	×
	Valeur chrono 05/10		*	~	~					À l'é	tudiant				~	~
ti,	25 m L4 05/10		36	~	~	✓ Natati		• :		Aux	parents				~	~
a	Note 1 /10		3.00	~	~	~				Aux dei	ux à la fois				~	~
	Valeur chrono		*			_						-				
	Données Anotations	Présence Résumé	Ressources		×	2 Fond		Données	Anota	An	nuler		Ressource		~	×
	9 1 🗸	~ ~ ~	× ×	~	~			9		~	~ ~	~	~	~	~	~
		v v v	× ×	~	~	V		7 10			~ ~	-	~	~	~	~

Gérez vos groupes d'une leçon à l'autre

Vous pouvez à tout moment faire apparaître le contenu d'une colonne (icône, VMA, Perf...) pour vous aider à remanier vos groupes.



Déplacez du bout du doigt les élèves à votre guise.

Gardez à portée de main vos préparations de leçons

Image: Weight of the second secon	iPad	÷ -0	- 24		e p		10	:19	Dr The		3	24	× 🗩
2015 Notes, examens, réunions 13 14 Septembre Vendredi 9:11 AM 11 12 13 Septembre Vendredi 9:11 AM 14 15 16 17 18 19 19 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 11 12 13 14 15 16 17 18 19 19 19 19 19 19 11 12 13 14 15 16 17 17 18 19 19 10 11 12 <th>E</th> <th>) ⑦</th> <th>B</th> <th></th> <th>Résumé</th> <th>Carnet</th> <th>Agenda</th> <th>Notes</th> <th>Plan</th> <th>Tableau</th> <th>] 🖉 🔍</th> <th>Ţ</th> <th>•••</th>	E) ⑦	B		Résumé	Carnet	Agenda	Notes	Plan	Tableau] 🖉 🔍	Ţ	•••
2015 Notes, examens, réunions 1 18 September Vendredi 9:11 AM 11 11 12 11 12 13 September Vendredi 9:11 AM 14 15 16 17 18 19 19:11 AM 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19:11 AM 10 11 12 13 14 15 16 17 17 18 19:0 AM 10:0 AM 11 12:0 AM 13:0 AM 14:0 AM 15:0 AM 16:0 AM 17:0 AM 17:0 AM 17:0 AM 17:0 AM 17:0 AM		6°2 ∇											
18 Echauffement sur 25 m Septembre Tavail de surplace Yendredi Tavail de l'expiration aquatique sur la rigole Yendredi Tavail de la poussée + la plus grande distance parcourue en crawl sans inspiration. Idem avec 1 inspiration latérale. Idem avec 2 inspirations latérales Yendredi Yendredi Yendredi		2015	lotes	, exa	mens, réunior	IS						\oplus	
11 L2 Septembre Respiration aquatique 9:09 AM Travail avec planche en battements de jambes et respiration frontale 9:09 AM Desse du mur, couler et 25 m avec un minimum de CB 4 L1 Septembre Prise de perf sur 25 m crawl pour les nageurs		18 Septen vendr 9:11	nbre edi AM		L3 Échauffement Travail de surpi Travail de l'exp Travail de la po Idem avec 1 ins Idem avec 2 ins Prise de perf su	sur 25 m lace iration aquatio note ussée + la plu spiration latér spirations laté ur 25 m	que sur la rigolo us grande dista ale. irales	e nce parcourue	e en crawl san	s inspiration.			T
4 L1 Septembre vendredi 9:08 AM Prise de perf sur 25 m crawl pour les nageurs		11 Septen vendr 9:09 /	n bre edi AM		L2 Respiration aq Travail avec pla Idem avec insp Pousse du mur	uatique anche en batte iration latérale ; couler et 25	ements de jaml e. m avec un min	bes et respirat	tion frontale	e gandelinder / Jou / An Li NE			
		4 Septem vendr 9:08	nbre edi AM		L1 Test savoir nag Prise de perf si	ger en nage ve ur 25 m crawl	entrale puis do pour les nageu	rsale urs					

Epinglez des documents par classe (EDT, Fiches ressources, photos, videos, enregistrements audio.....)



Centralisez les observations de vos élèves

ad 7	Shellald And				19/14		nada ja s	2201		The second	275/%		
	Pésum	TO STATE	Carnet	Agenda	Note	iş/	Plar/	Table	4	Y	41	#	
9447											D Arrival	er	
117 9004		8 min'a' 90%	3'min a' 106%	3 min a 110%	3'min'a' 120%	Bonus	Note cours i	3'min 9' 120%	6°min 9° 90%	6 min a* 100%	Note 9 cours 2 9		
5/9 PP Vmg Caratti	(\pm)	19/11	19/11	19/11	19/11	19/11	/10	26/11	26/11	28/11	<u>/19/ 11/ 0</u>	*	
CONCHA Jelina Alexandring	4	*	*	*	*	*	3.00	*	*	*	3.00	Vole	
DA SILVA COSTA	5	×	×	*	Ŵ	*	3.50	*	*	Ŵ	6.50	1	
DELPHIN Apoline	6	×	*	*	*	*	7.59	*	×	*	5. 50	adminton	
	7	×	*	*	*	*	9.59	*	*	*	8.00		
FARIA DE SOUSA Pedro 3	8	*	*	*	*	*	19.99	*	×	*	10.59	12 Fond	
FERNANDES MENDES Refeet	9	×	×	*	×	*	8.00	*	Ŵ	*	8.50	1	
FERNANDES RIBEIRO Marisa	10	*	*	*	*	*	8.50	*	Ŵ	Ŵ	5.59	Labate	
FERREIRA OLIVEIRA	11	*	*	*	*	*	8.50	*	×	*	3,00	1	
KURUSAHAY Arun	12	*	-	*	*	*	9.50	*	*	*	8.60	anse	

Pour gagner du temps

Créer des Editeurs personnalisés vous permettra de gagner du temps en évitant de chercher des icones (elles sont nombreuses!) dans le menu déroulant pour chacun de vos élèves.

Quand vous créerez une colonne, il vous suffira alors de choisir l'éditeur qui correspond à ce que vous souhaitez, et le tour est joué!



ences

Vos observations peuvent devenir des notes!

iPad 🗢				10:15					\$ 25 % 💷
🕑 🕜 🔑 Résum	é (Carnet	Agenda	n N	lotes	Plan	Tableau	Y	
O 5°3 ⊽) Annuler
1/2 Fond	Note cours 3	Perf	Choix allures	Ecart au projet	Travail observate ur	Note fin de cycle			\oplus
5°3 PP Mme Caratti	/20 🧵	/8	/4	/4	/4	12			
	20.00	7.5	4	3.5	4	1	Ajoute	r colonne	
	16.00	3.5	4	4	4	1 0	COIOITIE		_
						2'⊘	Présence		
	12.00	4	2	4	4	1 🕀	Ajouter calcu	I	>
	16.00	3.75	4	4	4	1 ൾ⊕	Colonnes pré	férés	>
	16.00	5	4	2	2	1 8	Déplacer, copi	er, figer color	nnes
	16.00	3.5	3	4	4	1			
	14.00	3.5	2	2	4	1			_
	20.00								
	20.00	5	2	2	2	1			

						10:15					
B	Résu	ımé	C	arnet	Agenda		lotes			Tableau	Y
										Statistics of	
			Note cours 3	Perf	Choix allures	Ecart au projet	Travail observate ur	No de	te fin cycle		
Caratti	(±)	/20 🛅	/8	/4	/4	/4	12	~		
			20.00	7.5	4	3.5	4	1	<	Ajout	er calcul
									Moyenr	1e	
		k	16.00	3.5	4	4	4	1	Addition	n	
									Coeffici	ent	
		K	12.00	4	2	4	4	1	Formule	9	
		L	10.00	0.75				1	Compte	ericônes	
		r	16.00	3.75	*	*	*	1	Compa	11001100	
			16.00	5		2	2		Compa	raison	
		K	10.00	5	-	-	-	Ľ	Classer	nent	
		r	16.00	3.5	3	4	4	1	Moyenr	ne simple	
									Afficher	résultat com	me icône
		k	14.00	3.5	2	2	4	1	Conditio	on	
		E						E.			
		k	20.00						Conver	sion	
		K	20.00	5	2	2	2	1			

Mais avant cela, il vous faudra créer un « type de note » pour transformer vos icones en valeur numéraire...

Vous allez voir c'est assez simple...!

Pad ♥ - (ĝ: - ↔ - (⑦

Q 1 ···

Allez dans « type de note » et « Ajouter »

Types de Notes		Ajouter
r war na na an		
1/2 fond 3 courses Numérique		
1/2 fond 4 courses Numérique		
Australian Tertiary Texte		
Australian U Texte		
Conversion de note Conversion de note		
From 0 to 10 Numérique		
From 0 to 100		
From 0 to 100 w/ colors		
From 0 to 20 Numérique		
Spanish Text grades Texte		
Text grades A to F Texte		
Couleurs Numérique		
voile 7 competences Numérique		

Attribuez une valeur maximale et minimale

Classes Types de Not... Horaires 000

Types de Notes						Ajouter
1 MAILTOI NAME						
1/2 fond 3 courses Numérique						
1/2 fond 4 courses Numérique						
Australian Tertiary Texte	Annuler	Configuration	on de notes numéri	ques	OK	
Australian U Texte	Descript	ion des Notes	couleurs			
Conversion de no Conversion de note	Va	leur maximale	2.00	Couper valeur Max.		
From 0 to 10 Numérique	Va	aleur minimale	0.00	Couper valeur Min.		
From 0 to 100 Numérique	Val	eur approuvée				
From 0 to 100 w/						
From 0 to 20 Numérique	Réglages	Le Arrondir	košnes	Couleurs		
Spanish Text grades Texte	5					
Text grades A to F Texte						
couleurs Numérique						
voile 7 competence _{Numérique}	S					

oes de Notes					
2 tond 3 courses					
2 fond 4 courses				OK	
mérique	Configurat	tion valeur d	l'icône	0K	
ustralian Tertiary Annulei			0		
de la	📺 =	2.00	0		
ustralian U	<u> </u>	1 50	0		
conversion de no	X -	1.00			
onversion de note	🖕 =	1.00	0		
rom 0 to 10					
lumérique	🔺 =	0.50	0		
rom 0 to 100					
Numerique	v =		٨	1	
Numérique 203	타		V	D' Couleurs	
From 0 to 20	Arrondir		loônes		
Numérique					
Spanish Text grades					
Texte					
Text grades A to T					
couleurs					
Neméricue					

Choisissez les valeurs que vous souhaitez attribuer aux icônes choisis.

Et le tour est joué! Ou presque!

Lors de la création de la colonne « calcul », vous pourrez par exemple choisir d'additionner plusieurs colonnes dans lesquelles vous aurez mis les icônes de votre choix.

Après avoir sélectionné vos colonnes, la note s'affichera automatiquement pour tous vos élèves.

O S ³ Z Fond SPP Mme Caratti	Colonne Ecart au projet /4	Formula + Choix alli /4		Enregistrer P (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	
COSTA 5 16.00 5	4	2 2 Q	13.00	1/2 Fond	
(),	4	5	6	Iravali observates. /4 Ecart au projet /4	
% × +	1	2	3	Choix allures /4 Perf	
Fonctions	≪	0	·	Note cours 3	

Pour aller plus loin, vous pourrez aussi créer des « formules de calcul» pour attribuer une note -faire une règle de 3 -coefficienter une colonne par rapport aux autres -autres... Enfin, à tout instant vous pourrez exporter ces données pour vous, les élèves ou les parents, via un rapport XLS, PDF... par email.

Ex: Communiquer avec les parents d'élèves sur l'évolution du travail de leur enfant. Faire un État des lieux de La validation de Leurs compétences



Ex: On peut très aisément imaginer envoyer aux élèves le résumé de leur travail en 1/2 fond sur un cycle avant l'évaluation finale pour les aider à préparer leur projet de course...

		Classes Types de	10:11 Not Horaires o		
			Éditer	Ajouter	Rappels Derrière sezvegurée: depuis 25 jours Cross disctrict le 14/10
 6°1 opt 	ion sport				Réunion AG de l'AS mardi 29/09 à 13h
o 6°5					AS foot le 04/11
o 5°2					
• 6°2					
⊙ 5°3					
• AS T	ENNIS DE TABLE				

Pensez à sauvegarder vos données sur votre Dropbox

Simple et rapide, via la page d'accueil (en haut à gauche) de votre Idoceo, vous pouvez sauvegarder toutes vos données. Les possibilités sont immenses AVANT, PENDANT et APRES la leçon. Fini le papier! Vous faites en plus un geste pour la planète!