

Tutoriel de « Socrative », gestionnaire de questionnaires en ligne

Sylvain ETIENNE
Professeur de Mathématiques
Collège Sidney BECHET
Antibes (Alpes-Maritimes)

Résumé

Cet article est un tutoriel pour prendre en main la web-application « Socrative », un gestionnaire de questionnaires comportant une version gratuite.

Socrative est disponible à l'adresse principale suivante :

<https://socrative.com/>

Afin d'être totalement RGPD, il convient d'attribuer un numéro aux élèves ou un code que l'on peut générer aléatoirement facilement avec un tableur. Toujours dans ce cadre, on ne passera que par le site Web et non l'application pour smartphone et tablette.



Table des matières

Résumé.....	1
Tutoriel de prise en main	2
Création de compte ou connexion.....	2
Ecran d'accueil.....	3
Question rapide.....	4
Lancer un questionnaire.....	5
Résultat.....	7
Rapport.....	8
Consulter un rapport.....	8
Consulter une question d'un rapport.....	9
Créer un questionnaire	10
Modifier un questionnaire	11
Ajouter un questionnaire	12

Tutoriel de prise en main

Les zones cerclées de rouge dans l'ensemble de ce document sont cliquables et permettent d'aller à la section correspondante de ce tutoriel. Des liens en bas de page permettent de revenir aux différents menus.

Création de compte ou connexion

Le professeur peut se rendre directement sur la page <https://b.socrative.com/login/teacher/> et créer un compte ou se connecter s'il a déjà un compte.





Connexion enseignant

E-mail

Mot de passe

CONNEXION

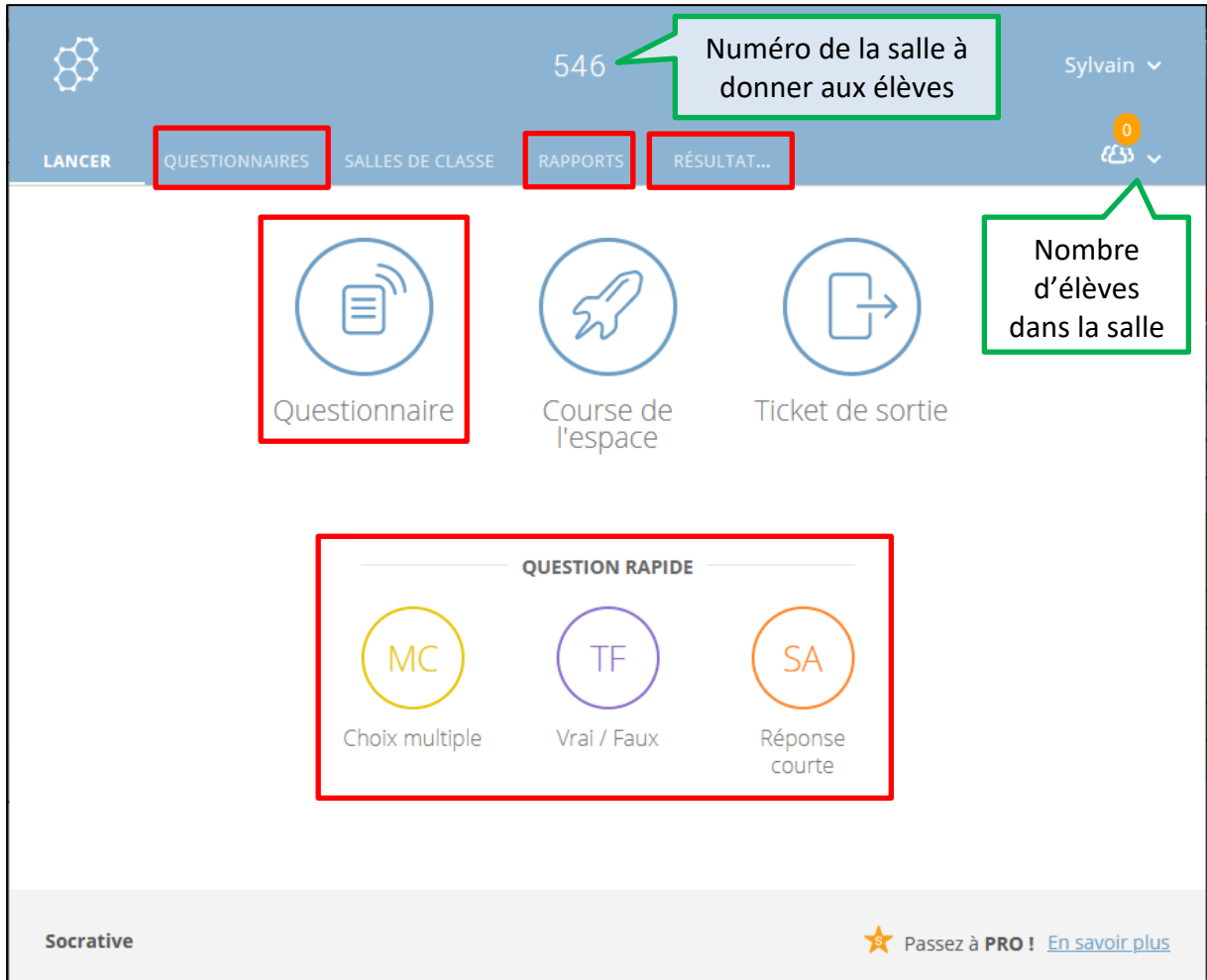
[Réinitialiser le mot de passe](#) [Créer un compte](#)

 Se connecter avec Google

Socrative

Ecran d'accueil

Une fois le professeur identifié, on obtient l'écran suivant.



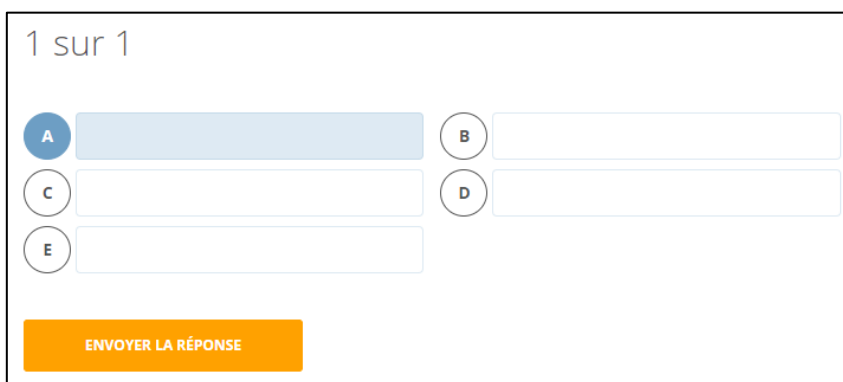
The screenshot shows the Socrative app interface. At the top, there is a header bar with a hexagonal logo on the left, the room number '546' in the center, and the user name 'Sylvain' on the right. Below the header is a navigation bar with buttons for 'LANCER', 'QUESTIONNAIRES', 'SALLES DE CLASSE', 'RAPPORTS', and 'RÉSULTAT...'. The main area contains three large circular icons: 'Questionnaire' (with a document icon), 'Course de l'espace' (with a rocket icon), and 'Ticket de sortie' (with a document and arrow icon). Below these is a 'QUESTION RAPIDE' section with three options: 'MC' (Choix multiple), 'TF' (Vrai / Faux), and 'SA' (Réponse courte). At the bottom, there is a footer with the Socrative logo and a star icon next to the text 'Passez à PRO ! En savoir plus'. Annotations in red and green boxes highlight specific elements: 'QUESTIONNAIRES', 'RAPPORTS', 'RÉSULTAT...', 'Questionnaire', and the 'QUESTION RAPIDE' section are highlighted in red; '546', 'Numéro de la salle à donner aux élèves', 'Nombre d'élèves dans la salle', and the '0' notification badge are highlighted in green.

Question rapide

En cliquant sur « Question rapide », on lance à la volée un questionnaire parmi les trois types : choix multiple, vrai / faux ou réponse courte. Il n'y a pas d'identification de la part de l'élève. Il faut s'appuyer par exemple sur un diaporama dont la question est écrite, et les réponses aussi dans le cas d'une question type choix multiples.

Exemple

Ce que voit l'élève avec un QCM :



1 sur 1

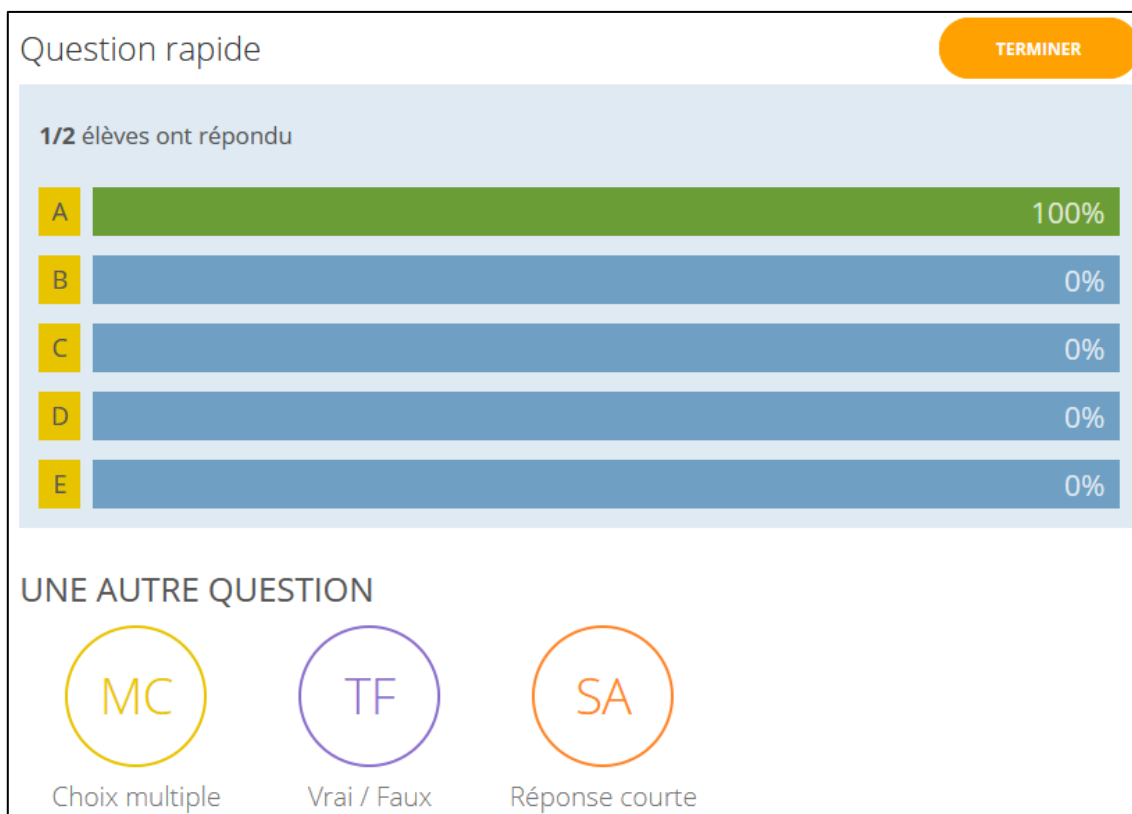
A B

C D

E

ENVOYER LA RÉPONSE

Ce que voit le professeur :



Retour à [l'écran d'accueil](#)

Lancer un questionnaire

En cliquant sur lancer un questionnaire, un menu s'ouvre afin de choisir un questionnaire préalablement créé.

Étape 1

Sur ce premier écran, il suffit simplement de choisir le questionnaire que l'on souhaite ouvrir.

Lancer le questionnaire

1 Choisir le questionnaire Étape 1 sur 2

Rechercher un questior

QUESTIONNAIRES

NOM ↑	DATE ↓
<input checked="" type="radio"/> Activité mentale 20/04/2020	4/19/20
<input type="radio"/> 6e - nombres décimaux - nombre compris 2	4/19/20
<input type="radio"/> Exemple activité mentale GG	4/19/20
<input type="radio"/> 6e - opérations nombres décimaux - soustraction russe	4/10/20
<input type="radio"/> 6e - opérations nombres décimaux -	4/6/20

2 Choisir le mode et les paramètres de livraison Étape 2 sur 2

Précédent Suivant

Etape 2

Il y a beaucoup d'options sur l'étape 2.

Mode « Commentaire instantané »

Les élèves répondent aux questions dans l'ordre et ne peuvent pas modifier les réponses. Les commentaires sont instantanés après chaque question. Vous suivez la progression sur un tableau des résultats en temps réel.

Mode « Navigation ouverte »

Les élèves peuvent répondre aux questions dans n'importe quel ordre et modifier leurs réponses avant de terminer. Vous suivez la progression sur un tableau de résultats en temps réel.




Mode « Rythme imposé par l'enseignant(e) »

Vous contrôlez le flux de questions et supervisez les réponses en temps réel. Vous pouvez passer des questions et y revenir ensuite.

Lancer le questionnaire ✕

1 Choisir le questionnaire Activité mentale 20/04/2020 [Modifier](#)

2 Choisir le mode et les paramètres de livraison Étape 2 sur 2

 Commentaire instantané i	<input checked="" type="checkbox"/> Noms requis
 Navigation ouverte i	<input type="checkbox"/> Réorganiser les questions.
 Rythme imposé par l'enseignant(e) i	<input type="checkbox"/> Réorganiser les réponses
	<input type="checkbox"/> Afficher les commentaires de la question
	<input type="checkbox"/> Afficher le score final
	<input type="checkbox"/> Une tentative i

[Précédent](#) [Commencer](#)

Les options à droite sont suffisamment explicites normalement.

Il ne reste plus qu'à cliquer sur « Commencer » pour aller sur la page résultat.

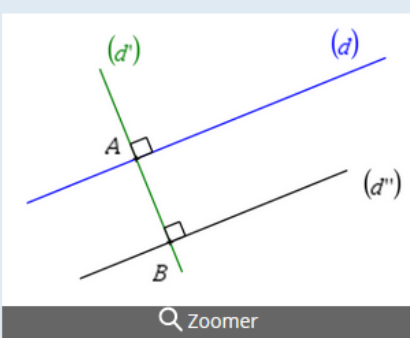
Résultat

Il faut lancer un questionnaire pour avoir accès à cet écran.

On peut cliquer sur le bouton « Suivant » afin de passer à la question suivante, sur le bouton « Terminer » pour finir le questionnaire, sur « Zoomer » pour avoir l'image en vraie grandeur.

Activité mentale 20/04/2020 TERMINER

SUIVANT



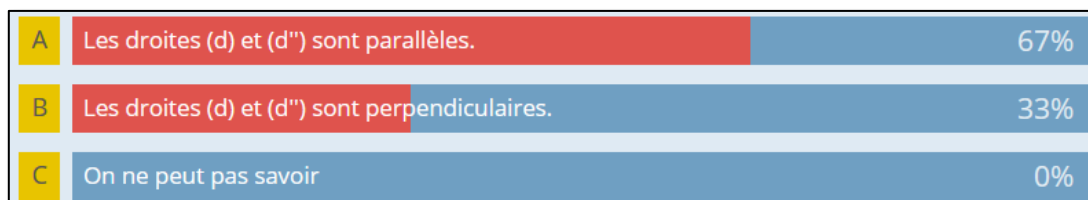
1 Quelle proposition convient ?

Zoomer

RÉSULTATS DE LA CLASSE 3/3 élèves ont répondu

- A Les droites (d) et (d'') sont parallèles.
- B Les droites (d) et (d'') sont perpendiculaires.
- C On ne peut pas savoir

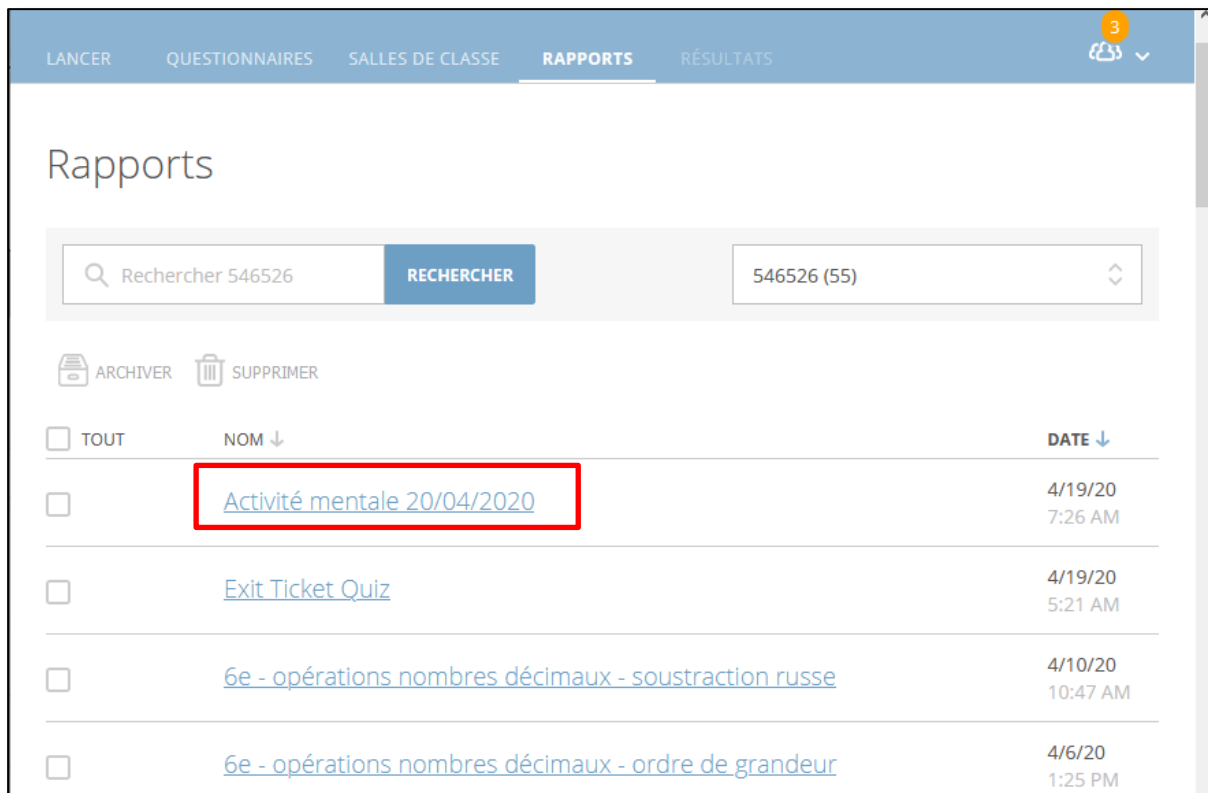
Enfin, par un clic sur « Résultat de la classe », apparaissent les réponses des élèves sous forme de pourcentage dans le cas d'un QCM ou vrai / faux, tandis que lors d'une question rapide, les réponses s'affichent, étant cachées au départ.



Retour à [l'écran d'accueil](#)

Rapport

Dans cette fenêtre, on a les rapports des activités précédemment lancées.



LANCER QUESTIONNAIRES SALLES DE CLASSE **RAPPORTS** RÉSULTATS

Rechercher 546526 RECHERCHER 546526 (55)

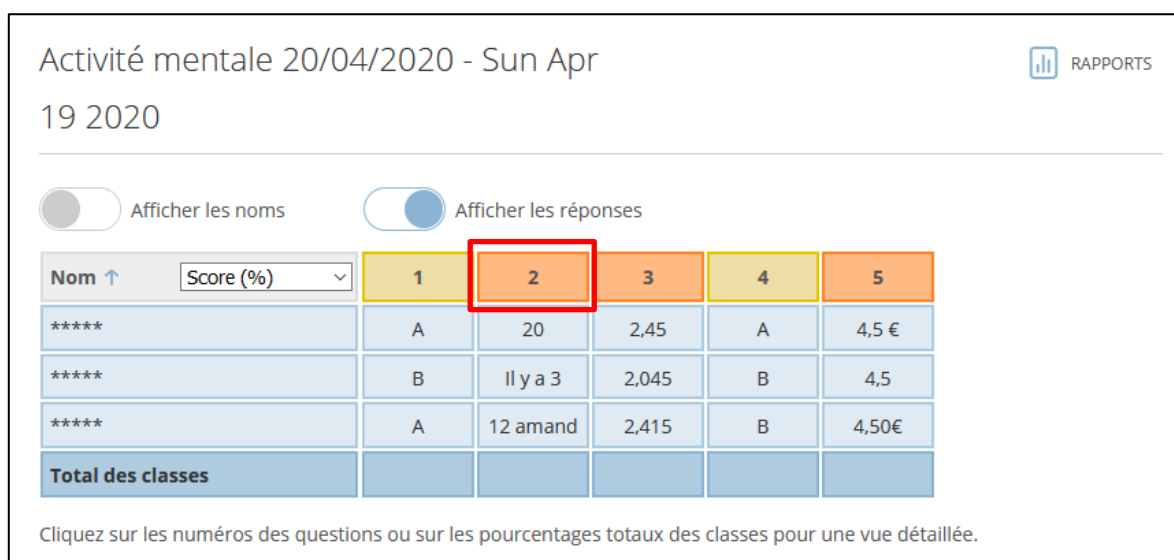
ARCHIVER SUPPRIMER

TOUT NOM ↓ DATE ↓

<input type="checkbox"/>	Activité mentale 20/04/2020	4/19/20 7:26 AM
<input type="checkbox"/>	Exit Ticket Quiz	4/19/20 5:21 AM
<input type="checkbox"/>	6e - opérations nombres décimaux - soustraction russe	4/10/20 10:47 AM
<input type="checkbox"/>	6e - opérations nombres décimaux - ordre de grandeur	4/6/20 1:25 PM

Consulter un rapport

En cliquant sur un rapport, on obtient l'écran détaillant l'ensemble de l'activité et en cliquant plus particulièrement sur une question, cela permet d'afficher la question ainsi que les réponses des élèves, comme pour ici en cliquant sur la question 2.



Activité mentale 20/04/2020 - Sun Apr 19 2020

RAPPORTS

Afficher les noms Afficher les réponses

Nom ↑	Score (%)	1	2	3	4	5
*****	A	20	2,45	A	4,5 €	
*****	B	Il y a 3	2,045	B	4,5	
*****	A	12 amand	2,415	B	4,50€	
Total des classes						

Cliquez sur les numéros des questions ou sur les pourcentages totaux des classes pour une vue détaillée.

Consulter une question d'un rapport

On retrouve le même écran que lors d'un résultat dans lequel on peut masquer le nom des élèves, masquer les réponses ou masquer une réponse précise.

Le questionnaire peut donc se faire de manière asynchrone et permet de l'analyser ensuite avec les élèves.

Activité mentale 20/04/2020 - Sun RAPPORTS

Apr 19 2020

PRÉCÉDENT
RETOUR AU TABLEAU DES RÉSULTATS
SUIVANT



2 Estimer le nombre d'amandes dans la coupe en verre.
(D'après le site www.estimation180.com)

MASQUER LES RÉPONSES
MASQUER LES NOMS
3/3 élèves ont répondu
🔍

Eleve03: 12 amandes	MASQUER LA RÉPONSE
Eleve02: Il y a 30 amandes.	MASQUER LA RÉPONSE
Eleve01: 20	MASQUER LA RÉPONSE

▼ AFFICHER L'EXPLICATION

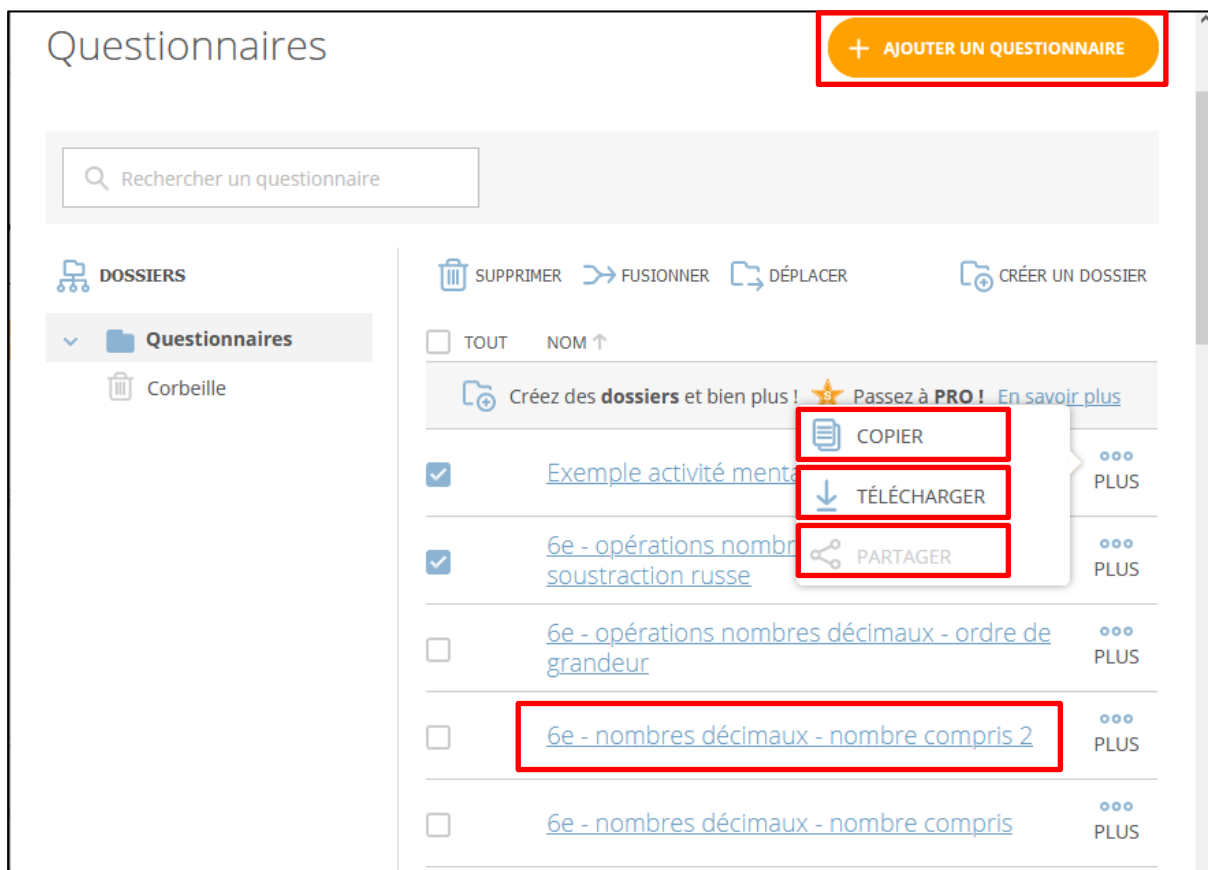
Retour à [l'écran d'accueil](#)

Créer un questionnaire

Quand on clique sur l'onglet « Questionnaires », on obtient l'écran suivant.

Ici, deux questionnaires ont été cochés, ce qui permet d'activer certaines options comme « fusionner » ou « déplacer », mais ce sont des fonctionnalités de la version payante de Socrative.

Un clic a été fait sur le menu de la première question à droite.



Questionnaires

+ AJOUTER UN QUESTIONNAIRE

Rechercher un questionnaire

DOSSIERS

Questionnaires

Corbeille

SUPPRIMER FUSIONNER DÉPLACER CRÉER UN DOSSIER

TOUT NOM ↑

Créez des **dossiers** et bien plus ! Passez à **PRO!** [En savoir plus](#)

Exemple activité ment PLUS

6e - opérations nomb
 soustraction russe PLUS

6e - opérations nombres décimaux - ordre de
 grandeur PLUS

6e - nombres décimaux - nombre compris 2 PLUS

6e - nombres décimaux - nombre compris PLUS

COPIER

TÉLÉCHARGER

PARTAGER

Copier

Cette option permet de dupliquer le questionnaire, il faut alors renseigner un nouveau nom. Pratique si on veut utiliser un même questionnaire pour une autre classe ou une autre année ou dupliquer un modèle.

Télécharger

Cette option permet de télécharger une version PDF du questionnaire, ce qui permet de l'envoyer aux élèves qui ont des problèmes de connexion.

Partager

Cette option n'est disponible que si on a activé le partage dans le questionnaire et permet de partager le questionnaire avec d'autres professeurs à l'aide d'un lien Internet.

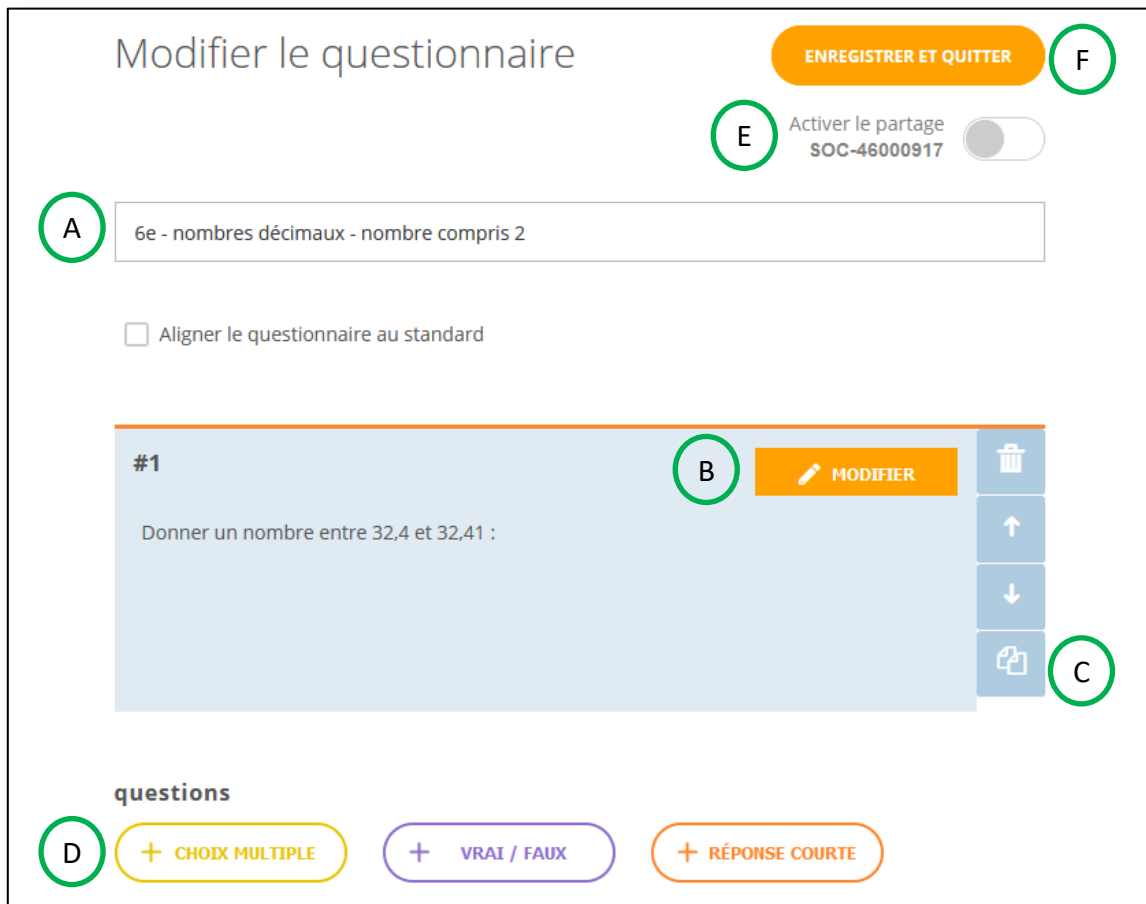
Retour à [créer un questionnaire](#)

Retour à [l'écran d'accueil](#)

Modifier un questionnaire

On peut agir sur les points suivants :

- A. Modifier le titre du questionnaire ;
- B. Modifier l'énoncé de la question ;
- C. Dupliquer la question ;
- D. Ajouter une question ;
- E. Activer le partage ;
- F. Ne pas oublier d'enregistrer les modifications !



The screenshot shows the 'Modifier le questionnaire' interface. At the top right, there is an orange button labeled 'ENREGISTRER ET QUITTER' (F). Below it, there is a toggle switch for 'Activer le partage' with the ID 'SOC-46000917' (E). The main title 'Modifier le questionnaire' is on the left. Below the title is a text input field containing '6e - nombres décimaux - nombre compris 2' (A). Underneath is a checkbox labeled 'Aligner le questionnaire au standard'. The main content area shows a question card for '#1' with the text 'Donner un nombre entre 32,4 et 32,41 :'. To the right of the question card are buttons for 'MODIFIER' (B), a trash icon, and arrows for moving up and down. At the bottom right of the question card is a duplicate icon (C). At the bottom of the interface, under the heading 'questions', there are three buttons: '+ CHOIX MULTIPLE' (D), '+ VRAI / FAUX', and '+ RÉPONSE COURTE'.

Retour à [créer un questionnaire](#)

Retour à [l'écran d'accueil](#)

Ajouter un questionnaire

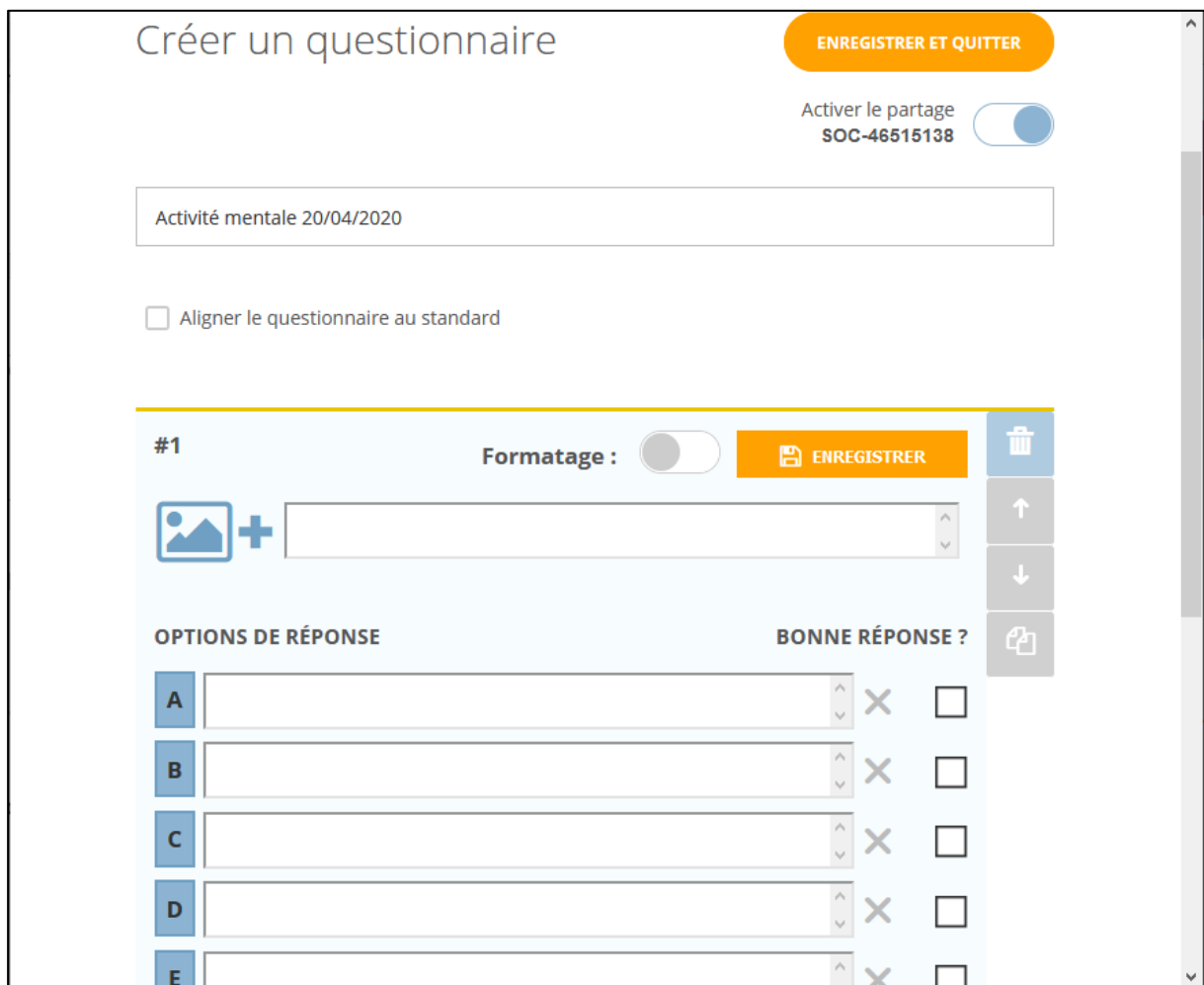
En cliquant sur « Ajouter un questionnaire », deux options sont possibles : [créer un nouveau questionnaire](#) ou en [importer](#) un.

Créer un nouveau questionnaire

Sur le nouvel écran, il faut modifier le titre, puis cliquer sur un type de questions parmi choix multiples, vrai / faux ou réponse courte.

Après un choix de questionnaires à choix multiples, voici l'écran dédié. Le formatage permet de mettre en forme le texte tapé en mettant un mot en gras par exemple.

Par défaut, les questionnaires sont partagés, il faut décocher l'option si ce n'est pas souhaité.



Créer un questionnaire

ENREGISTRER ET QUITTER

Activer le partage SOC-46515138

Activité mentale 20/04/2020

Aligner le questionnaire au standard

#1

Formatage :

ENREGISTRER

OPTIONS DE RÉPONSE

	BONNE RÉPONSE ?
A	<input type="checkbox"/>
B	<input type="checkbox"/>
C	<input type="checkbox"/>
D	<input type="checkbox"/>
E	<input type="checkbox"/>


Suite à la page suivante


Pour cette première question, on a rajouté une image en appui de l'énoncé. Cette image apparaît en miniature mais ne l'est pas lors de l'envoi aux élèves.

Trois réponses possibles ont été proposées, en supprimant les autres en cliquant sur la croix à droite.

On peut faire le choix de ne pas cocher de bonne réponse de façon à pouvoir faire débat.

Ne pas oublier d'enregistrer la réponse.

#1 Formatage : ENREGISTRER 



OPTIONS DE RÉPONSE BONNE RÉPONSE ?

A	<input type="text" value="Les droites (d) et (d'') sont parallèles."/>	<input type="checkbox"/>
B	<input type="text" value="Les droites (d) et (d'') sont perpendiculaires."/>	<input type="checkbox"/>
C	<input type="text" value="On ne peut pas savoir"/>	<input type="checkbox"/>

+ AJOUTER UNE RÉPONSE

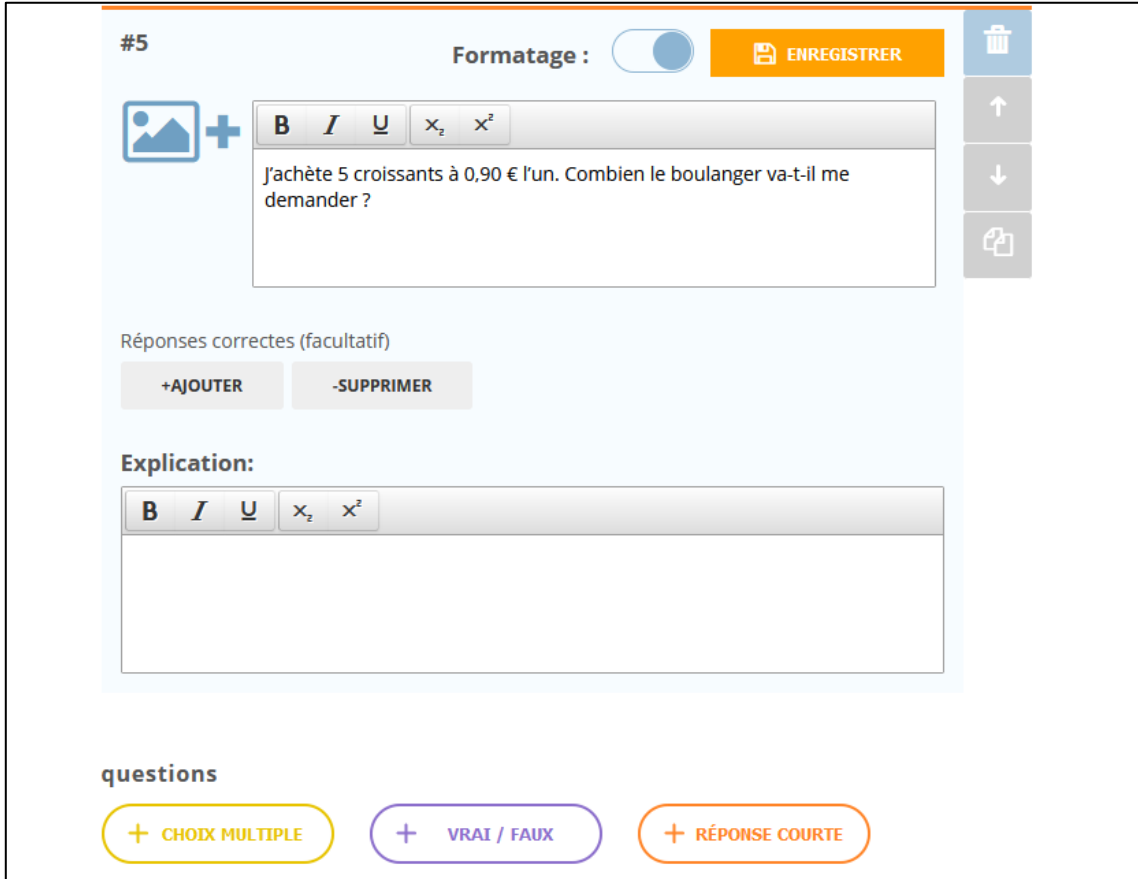
Explication:

questions

+ CHOIX MULTIPLE **+ VRAI / FAUX** **+ RÉPONSE COURTE**

Suite à la page suivante

En ajoutant une question de type réponse courte, on obtient l'écran suivant.
On peut rajouter une explication qui peut être utilisée pour que l'élève ait un *feedback* dans certains modes.



The screenshot shows a question editor interface for a 'Réponse courte' (short answer) question. At the top, it displays '#5', a 'Formatage' (formatting) toggle, and an 'ENREGISTRER' (save) button. Below this is a rich text editor with a toolbar containing bold (B), italic (I), underline (U), subscript (x₂), and superscript (x²) options. The question text is 'J'achète 5 croissants à 0,90 € l'un. Combien le boulanger va-t-il me demander ?'. Below the question, there are buttons for '+AJOUTER' and '-SUPPRIMER' under the heading 'Réponses correctes (facultatif)'. An 'Explication:' section has its own rich text editor with the same toolbar. At the bottom, there are three buttons for question types: '+ CHOIX MULTIPLE' (yellow), '+ VRAI / FAUX' (purple), and '+ RÉPONSE COURTE' (orange).

Une fois toutes les questions créées, ne pas oublier d'enregistrer le travail en revenant en haut de page.

Retour à [créer un questionnaire](#)

Retour à [l'écran d'accueil](#)

Importation de questionnaire

L'importation peut soit être depuis un numéro SOC (identification des questionnaires dans Socrative), soit depuis un fichier Excel selon un modèle bien défini.

Importer le questionnaire ✕

D'un(e) autre enseignant(e)
Saisir le numéro SOC d'un questionnaire partagé
pour l'importer dans votre compte.

IMPORTER LE QUESTIONNAIRE

Depuis Excel (xls)

CHOISIR UN FICHIER [Télécharger le modèle](#)

Retour à [Ajouter un questionnaire](#)

Retour à [l'écran d'accueil](#)